平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
共通全般	白		市報さいたま	紙	１年未満			2015/04/01
			カイゼン	紙	３年			
		継	情報資産台帳	紙	-			
計画・政策	赤	継	総合振興計画	紙	-			
		継	総合振興計画実施計画	紙	-			
		継	新市建設計画	紙	-			
文書管理	青		文書管理通知	紙	１年			
		継	ファイリングシステムマニュアル	紙	-			
			自己点検・維持管理／ファイリングシステム	紙	１年			
			文書廃棄通知	紙	１年			
		継	文書事務の手引	紙	-			
		継	電子文書管理システム利用の手引	電子	-			
			郵便切手等受払簿	紙	１年			
ファイル基準表	黄		平成26年度ファイル基準表	紙	１０年			
情報公開・個人情報保護	白	継	情報公開制度・個人情報保護制度の手引	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
情報公開・個人情報保護	白	継	市制情報の写しの交付に係る費用徴収要領	紙	-			
			行政情報検索目録	紙	１年			
		継	「見える化」推進の手引	紙	-			
		継	個人情報取扱事務台帳	紙	-			
危機管理	赤	継	危機管理指針	紙	-			
		継	地域防災計画	紙	-			
			災害時の活動マニュアル・職員動員名簿	紙	１年			
		継	国民保護計画	紙	-			
		継	緊急事態等対処計画	紙	-			
財産	青	継	公有財産記録簿	紙	-			
			備品管理全般	紙	３年			
		継	備品台帳	紙	-			
		継	備品分類表	紙	-			
		継	物品管理の手引	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
人事・雇用	黄	継	人事評価マニュアル・Ｑ＆Ａ	紙	-			
			組織目標シート	紙	３年			
			人事異動	紙	１年			
			職員録	紙	１年			
			臨時職員記録	紙	３０年			
服務・休暇	緑		服務・休暇全般	紙	３年			
			人事の手引	紙	１年			
			出勤簿	紙	１年未満			2015/04/01
			年次有給休暇届簿	紙	３年			
			特別休暇簿	紙	３年			
			介護休暇・育児休業	紙	３年			
勤務命令・報告	白		時間外・休日・夜間勤務命令書（上半期）	紙	５年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書（下半期）	紙	５年			
			振替簿	紙	５年			
		継	勤務情報システムマニュアル	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
勤務命令・報告	白		勤務状況報告書・算定表兼特殊勤務報告書	紙	５年			
			特殊勤務実績簿	紙	５年			
			時間外勤務改善計画書・報告書	紙	３年			
研修	赤		主管課研修	紙	１年			
			人材育成課研修	紙	１年			
給与	青		給料・手当全般	紙	１年			
			給与の手引	紙	１年			
			年末調整	紙	１年未満			2015/04/01
福利厚生	黄		福利厚生全般	紙	１年			
			職員の健康管理・健康相談	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
財務・会計	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
予算全般	緑		予算書	紙	３年			
予算編成	白	継	予算編成システム操作マニュアル	紙	-			
			積算の基礎	紙	３年			
予算執行	赤	継	財務会計システム操作マニュアル	紙	-			
			歳出予算配当通知書	紙	１年			
			支出命令一覧表	紙	５年			
			予算各種申請書	紙	５年			
契約	青	継	契約事務の手引	紙	-			
歳入・歳出	黄	継	支出事務の手引	紙	-			
			前渡金出納簿	紙	５年			
決算	緑		決算書	紙	３年			
			行政報告書	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
議会	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
議会全般	白		市議会だよりさいたま	紙	１年未満			2015/04/01
			市制概要	紙	１年			
議案	赤		定例会議案	電子	１年			
			臨時会議案	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
緑区役所共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
緑区役所全般	黄	継	緑区役所共催等名義使用承認事務取扱要領	紙	-			
		継	事務分掌規則・行政手続条例の手引き	紙	-			
		継	地球温暖化対策実行計画	紙	-			
			緑区青色防犯パトロール	紙	１年			
			緑区区民まつり	紙	１年			
		継	緑区役所事業系一般廃棄物等分別排出マニュアル	紙	-			
			区長マニフェスト	紙	１年			
			臨時駐車場利用の協力依頼について	電子	１年			
			CSP講座「どならない子育て」	紙	３年			
緑区役所危機管理	白	継	緑区危機管理マニュアル	紙	-			
			緑区防災訓練・夜間防災訓練	紙	１年			
		継	緑区災害対策本部活動マニュアル	紙	-			
		継	新型インフルエンザ対策業務継続計画	紙	-			
		継	行政対象暴力対応マニュアル	紙	-			
		継	DV等被害者保護のための庁内連携	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
緑区役所共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
緑区役所危機管理	白		緑区緊急連絡網	紙	１年			
緑区役所内／通知依頼回答	緑		４・５月／緑区役所内通知依頼回答	紙	１年			
			６・７月／緑区役所内通知依頼回答	紙	１年			
			８・９月／緑区役所内通知依頼回答	紙	１年			
			１０・１１月／緑区役所内通知依頼回答	紙	１年			
			１２・１月／緑区役所内通知依頼回答	紙	１年			
			２・３月／緑区役所内通知依頼回答	紙	１年			
区報・ホームページ・まなべル	赤	継	ホームページ作成マニュアル	紙	-			
		継	ホームページ運用マニュアル・Ｑ＆Ａ	紙	-			
			まなべル	紙	１年			
			ホームページ作成に関わる通知	紙	１年			
			成人保健事業承認済コンテンツ	紙	１年			
			母子保健事業承認済コンテンツ	紙	１年			
			区報原稿／緑区役所保健センター	紙	１年			
		継	食育・健康なびコンテンツ作成ガイド	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
緑区役所共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
区報・ホームページ・まなべル	赤	継	広報マニュアル	紙	-			
環境マネジメントシステム推進事業	黄	継	手順書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
緑区まちづくり推進事業	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
緑区まちづくり事業全般	白		緑区まちづくり推進事業補助金交付	紙	５年			
			規約・名簿	紙	３年			
			通知・回答・承認申請書	紙	１年			
			決裁起案（様式）	紙	１年未満			2015/04/01
のびのび子どもまつり全般	赤		協力者名簿／のびのび子どもまつり	紙	３年			
			借用・協力・協賛依頼／のびのび子どもまつり	紙	３年			
			担当表・スケジュール・連絡ノート／のびのび子どもまつり	紙	３年			
			コーナー担当／のびのび子どもまつり	紙	３年			
		継	子育て広場会場	紙	-			
			写真・スケジュール	紙	３年			
			広報／のびのび子育て広場	紙	１年			
のびのび子どもまつり会計	青		予算・決算／のびのび子どもまつり	紙	５年			
			支出命令書／のびのび子どもまつり	紙	５年			
			見積書・納品書／のびのび子どもまつり	紙	１年			
のびのび子どもまつり実行委員会	白		第１回／緑区のびのび子どもまつり実行委員会	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
緑区まちづくり推進事業	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
のびのび子どもまつり実行委員会	白		第２回／緑区のびのび子どもまつり実行委員会	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
緑区役所　会議	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
緑区役所会議全般	黄		緑区役所安全衛生委員会	電子	１年			
			緑区育成支援制度適用審査会	紙	１年			
緑区連絡会議	緑		４・５月／緑区連絡会議	紙	１年			
			６・７月／緑区連絡会議	紙	１年			
			８・９月／緑区連絡会議	紙	１年			
			１０・１１月／緑区連絡会議	紙	１年			
			１２・１月／緑区連絡会議	紙	１年			
			２・３月／緑区連絡会議	紙	１年			
緑区健康福祉部内会議	白		４～９月／緑区健康福祉部内会議	紙	１年			
			１０～３月／緑区健康福祉部内会議	紙	１年			
要保護児童地域対策協議会	赤		第１回要保護児童地域対策協議会緑区実務者会議	紙	３年			
			第２回要保護児童地域対策協議会緑区実務者会議	紙	３年			
			第３回要保護児童地域対策協議会緑区実務者会議	紙	３年			
			第４回要保護児童地域対策協議会緑区実務者会議	紙	３年			
		継	ケース進行管理台帳作成管理運営指針	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
緑区役所　会議	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
要保護児童地域対策協議会	赤		要保護児童対策地域協議会緑区会議	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
緑区保健センター共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
緑区保健センター全般	青	継	保健福祉局・保健所・保健センター事業方針	紙	-			
		継	拾得物事務処理要領／緑区役所保健センター	紙	-			
			保健センター実施要領	紙	１年			
			時間外労働及び休日労働に関する協定書	紙	１年			
		継	保健師人材育成プログラム	紙	-			
			定期監査	紙	３年			
		継	市民総合賠償補償保険ガイド(全国市長会)	紙	-			
			情報資産持ち出し管理票	紙	１年			
			個人情報受領票・送付台帳／４月～９月	紙	１年			
			個人情報受領票・送付台帳／１０月～３月	紙	１年			
			情報提供台帳	紙	３年			
人材育成プログラム	白		新任期（１年目）　人材育成記録等	紙	５年			
			教育担当者会議	紙	１年			
苦情・問い合わせ	赤		苦情・事故報告書	紙	３年			
			メールでのお問い合わせ	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
緑区保健センター共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
苦情・問い合わせ	赤		コールセンターからの問い合わせ	紙	１年			
緑区保健センター所内会議	黄		４～６月／緑区保健センター所内会議	紙	１年			
			７～９月／緑区保健センター所内会議	紙	１年			
			１０～１２月／緑区保健センター所内会議	紙	１年			
			１～３月／緑区保健センター所内会議	紙	１年			
		継	保健指導係会議ノート	紙	-			
職員派遣・講師依頼	緑		母子保健事業職員派遣	紙	１年			
			成人保健事業職員派遣	紙	１年			
			救護業務職員派遣（業務内容含む）	紙	１年			
			その他の職員派遣	紙	１年			
		継	被災地派遣	紙	-			
		継	資格者証	紙	-			
			母子保健事業講師依頼	紙	１年			
		継	依頼講師資料	紙	-			
学生実習	白	継	オリエンテーション資料／学生実習	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
緑区保健センター共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
学生実習	白		通知／学生実習	紙	１年			
			学生実習担当者会議／学生実習	紙	１年			
		継	実施要綱／学生実習	紙	-			
			実習記録／学生実習	紙	１年			
施設・物品管理	赤	継	調理室使用・貸し出し時の配布物／施設・物品管理	紙	-			
		継	さいたま市緑区役所保健センター使用許可事務処理要領	紙	-			
			保健センター会場使用簿	紙	１年			
			物品貸出し／施設・物品管理	紙	１年			
		継	ファクシミリ賃貸借契約書	紙	-			
			保健センター施設使用申請書	紙	１年			
			車両　通知・依頼／施設・物品管理	紙	１年			
			物品借用書	紙	１年			
取扱説明書	青	継	パソコン	紙	-			
		継	プリンタ	紙	-			
		継	ワープロ・スキャナ・ＦＡＸ	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
緑区保健センター共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
取扱説明書	青	継	保健・栄養・歯科指導物品	紙	-			
		継	日常生活用品	紙	-			
車両	緑	継	車両証明書・自賠責保険	紙	-			
		継	パンク発生時の対応	紙	-			
		継	車両事故処理マニュアル	紙	-			
			配車表	紙	１年			
		継	車両整備	紙	-			
			車両運行日誌・日常点検表（控え）	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
庁内通知・依頼・回答	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
庁内通知・依頼・回答全般	黄		人事委員会事務局／通知・依頼・回答	紙	１年			
			市長公室／通知・依頼・回答	電子	１年			
			財政局／通知・依頼・回答	電子	１年			
			環境局／通知・依頼・回答	紙	１年			
			出納室／通知・依頼・回答	紙	１年			
			教育委員会／通知・依頼・回答	紙	１年			
			経済局／通知・依頼・回答	紙	１年			
			市民・スポーツ文化局／通知・依頼・回答	紙	１年			
			子ども未来局／庁内通知・依頼・回答	紙	１年			
			行財政改革推進本部／通知・依頼・回答全般	紙	１年			
			都市局／通知・依頼・回答	紙	１年			
			監査事務局／通知・依頼・回答	電子	１年			
政策局／通知・依頼・回答	緑		企画調整課／通知・依頼・回答	電子	１年			
			情報システム課／通知・依頼・回答	電子	１年			
			IT政策課／通知・依頼・回答	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
庁内通知・依頼・回答	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
政策局／通知・依頼・回答	緑		都市経営戦略室／通知・依頼・回答	紙	１年			
			シティセールス課／通知・依頼・回答	紙	１年			
総務局／通知・依頼・回答	白		危機管理部／通知・依頼・回答	電子	１年			
			総務部／通知・依頼・回答	紙	１年			
			人事部／通知・依頼・回答	紙	１年			
			行政透明推進課／通知・依頼・回答	紙	１年			
			コンプライアンス推進課／通知・依頼・回答	電子	１年			
保健福祉局／通知依頼回答	赤		４～９月／健康増進課／通知・依頼・回答	紙	１年			
			１０～３月／健康増進課／通知・依頼・回答	紙	１年			
			４～９月／保健所 地域保健支援課／通知・依頼・回答	紙	１年			
			１０～３月／保健所　地域保健支援課／通知・依頼・回答	紙	１年			
			保健所 保健総務課／通知・依頼・回答	紙	１年			
			保健福祉局全般／通知・依頼・回答	紙	１年			
			保健所　疾病予防対策課／通知・依頼・回答	紙	１年			
			精神保健課／通知・依頼・回答	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
国県・他機関／通知・依頼・回答	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
国県他／通知・依頼・回答全般	青		母子保健に関わる通知・依頼・回答	紙	１年			
			成人保健に関わる通知・依頼・回答	紙	１年			
			歯科保健に関わる通知・依頼・回答	紙	１年			
			栄養指導業務に関わる通知・依頼・回答	紙	１年			
			地域保健に関わる通知・依頼・回答	紙	１年			
			感染症に関わる通知・依頼・回答	紙	１年			
			健康づくり関連事業等の情報提供／通知・依頼・回答	紙	１年			
			ポスター・チラシ／通知・依頼・回答	紙	１年			
			難病に関わる通知・依頼・回答	紙	１年			
			警察からの市民に係わる通知・照会・回答	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
緑区保健センター外会議	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
緑区保健センター外会議全般	緑		連絡調整に関する会議	紙	１年			
			庁内ＤＶ防止対策関係機関連携会議	紙	１年			
			緑区サービス調整会議（支援センター・支援課障害福祉）	紙	１年			
			療育機関との連携会議	紙	１年			
			さいたま市健康づくり推進協議会	紙	１年			
			さいたま市歯科口腔保健審議会	紙	３年			
			保健事業調整会議	紙	１年			
			主任児童委員との交流会	紙	１年			
保健事業運営会議	白		４・５月／保健事業運営会議	紙	１年			
			６・７月／保健事業運営会議	紙	１年			
			８・９月／保健事業運営会議	紙	１年			
			１０・１１月／保健事業運営会議	紙	１年			
			１２・１月／保健事業運営会議	紙	１年			
			２・３月／保健事業運営会議	紙	１年			
保健センター所長会議	赤		４・５月／１０区保健センター所長会議	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
緑区保健センター外会議	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保健センター所長会議	赤		６・７月／１０区保健センター所長会議	紙	１年			
			８・９月／１０区保健センター所長会議	紙	１年			
			１０・１１月／１０区保健センター所長会議	紙	１年			
			１２・１月／１０区保健センター所長会議	紙	１年			
			２・３月／１０区保健センター所長会議	紙	１年			
保健センター事業会議	黄		４・５月／保健センター事業会議	紙	１年			
			６・７月／保健センター事業会議	紙	１年			
			８・９月／保健センター事業会議	紙	１年			
			１０・１１月／保健センター事業会議	紙	１年			
			１２・１月／保健センター事業会議	紙	１年			
			２・３月／保健センター事業会議	紙	１年			
栄養・歯科担当者会議	緑		４～９月／歯科保健担当者会議	紙	１年			
			１０～３月／歯科保健担当者会議	紙	１年			
			４～７月／栄養担当者会議	紙	１年			
			８～１１月／栄養担当者会議	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
緑区保健センター外会議	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
栄養・歯科担当者会議	緑		１２～３月／栄養担当者会議	紙	１年			
さいたま市地域ケア会議	白	継	さいたま市地域ケア会議設置要綱	紙	-			
			１～３月／緑区地域ケア会議	紙	１年			
			地域ケア会議開催通知文	紙	１年			
さいたま市社会福祉協議会	黄		さいたま市生活困窮者自立支援モデル事業に係る支援調整会議	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
緑区保健センター事業計画	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
緑区保健センター事業計画全般	黄		月間予定表／緑区保健センター事業計画全般	紙	１年			
			月別業務別はりつき表／緑区保健センター事業計画全般	紙	１年			
			次年度保健事業計画／緑区保健センター事業計画全般	電子	１年			
			保健センター事業計画／緑区保健センター事業計画全般	電子	１年			
保健事業案内	緑		次年度保健事業案内原稿（成人用）	紙	１年			
			緑区／保健事業案内	紙	１年			
			10区／保健事業案内	紙	１年			
			次年度保健事業案内原稿（母子用）	紙	１年			
			通知・照会・回答	紙	１年			
地区診断	青	継	地区診断のすすめ方	紙	-			
		継	Ｈ２５年度資料	紙	-			
		継	Ｈ２６年度資料	紙	-			
		継	新任期地区診断	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
保健福祉計画	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保健福祉計画全般	白	継	さいたま市保健福祉総合計画	紙	-			
		継	さいたま市ヘルスプラン２１	紙	-			
			さいたま市ヘルスプラン21（第2次）担当者会議	紙	１年			
		継	さいたま市の福祉	紙	-			
		継	健康日本２１	紙	-			
母子保健計画	赤	継	さいたま市母子保健計画	紙	-			
		継	彩の国健やか親子２１	紙	-			
		継	さいたま市母子保健計画策定のためのアンケート調査・報告書	紙	-			
		継	さいたま市次世代育成支援対策行動計画	紙	-			
栄養関係計画	青	継	食育推進基本計画	紙	-			
		継	授乳・離乳の支援ガイド	紙	-			
			国民健康・栄養調査	電子	１年			
		継	食事バランスガイド／栄養関係計画	紙	-			
		継	栄養活動業務指針／栄養関係計画	紙	-			
		継	日本人の食事摂取基準／栄養関係計画	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
保健福祉計画	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
歯科保健計画	黄	継	国の歯科保健計画・施策	紙	-			
		継	彩の国歯科保健計画	紙	-			
		継	歯科口腔保健の推進に関する基本的事項	紙	-			
		継	さいたま市歯科口腔保健の推進に関する条例	電子	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
研修	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
研修全般	緑		県主催の研修／研修全般	紙	１年			
			保健所主催の研修／研修全般	紙	１年			
			国・県・保健所以外主催の研修／研修全般	紙	１年			
			負担金を伴う研修／研修全般	紙	１年			
			国主催の研修／研修全般	紙	１年			
			緑区健康福祉部部内研修会	電子	１年			
			スーパーバイザー派遣事業研修	紙	１年			
母子保健研修	白		県主催の研修／母子保健研修	紙	１年			
			さいたま市主催の研修／母子保健研修	紙	１年			
			県・さいたま市以外主催の研修／母子保健研修	紙	１年			
			４～９月分自主研修／母子保健研修	紙	１年			
			１０～３月分自主研修／母子保健研修	紙	１年			
成・老人保健研修	赤		市・県主催の研修／成・老人保健研修	紙	１年			
			市・県以外主催の研修／成・老人保健研修	紙	１年			
			特定健康診査・特定保健指導事業	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
研修	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
栄養・歯科保健研修	青		栄養士対象の研修	紙	１年			
			歯科衛生士対象の研修	紙	１年			
精神・感染症・難病研修	黄		感染症・難病に関する研修	紙	１年			
			精神保健福祉に関する研修案内	紙	１年			
			精神保健福祉に関する研修報告	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
財務	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
財務全般	緑		支出書類の取扱いについて	紙	１年			
			債権者（登録・修正）連絡票	紙	１年			
			財務会計のお知らせ	紙	１年			
			報償等の支払調書台帳	紙	５年			
			調理実習材料発注票控	紙	１年			
			報償費報告表(月別)	紙	１年			
			報償費一覧	紙	１年			
			単価契約一覧表／消耗品	紙	１年			
			調停伺書	紙	５年			
			見積書	紙	５年			
			納品書	紙	５年			
			契約履行確認検査評定伺	紙	５年			
未処理請求書	黄		管理運営事業／請求書	紙	１年未満			2015/04/01
			母子保健健診事業／請求書	紙	１年未満			2015/04/01
			健康づくり健診事業／請求書	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
財務	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
未処理請求書	黄		特定健康診査等事業／請求書	紙	１年未満			2015/04/01
			精神保健福祉事業／請求書	紙	１年未満			2015/04/01
支出負担行為伺書	白		４～６月／報償費／支出負担行為伺書	紙	５年			
			７～９月／報償費／支出負担行為伺書	紙	５年			
			１０～１２月／報償費／支出負担行為伺書	紙	５年			
			１～３月／報償費／支出負担行為伺書	紙	５年			
			賃借料／支出負担行為伺書	紙	５年			
			負担金補助及び交付金／支出負担行為伺書	紙	５年			
母子／支出命令書	赤		４～６月／報償費／支出命令書／母子保健	紙	５年			
			７～９月／報償費／支出命令書／母子保健	紙	５年			
			１０～１２月／報償費／支出命令書／母子保健	紙	５年			
			１～３月／報償費／支出命令書／母子保健	紙	５年			
			４～６月／消耗品費／支出命令書／母子保健	紙	５年			
			７～９月／消耗品費／支出命令書／母子保健	紙	５年			
			１０～１２月／消耗品費／支出命令書／母子保健	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
財務	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
母子／支出命令書	赤		１～３月／消耗品費／支出命令書／母子保健	紙	５年			
			旅費／支出命令書／母子保健	紙	５年			
			医薬材料費／支出命令書／母子保健	紙	５年			
			手数料・使用料／支出命令書／母子保健	紙	５年			
			負担金補助及び交付金／支出命令書／母子保健	紙	５年			
成人／支出命令書	青		報償費／支出命令書／健康づくり	紙	５年			
			４～６月／消耗品費／支出命令書／健康づくり	紙	５年			
			７～９月／消耗品費／支出命令書／健康づくり	紙	５年			
			１０～１２月／消耗品費／支出命令書／健康づくり	紙	５年			
			１～３月／消耗品費／支出命令書／健康づくり	紙	５年			
			旅費／支出命令書／健康づくり・特定健診	紙	５年			
			修繕料／支出命令書／健康づくり(母子保健含む)	紙	５年			
			通信運搬費／支出命令書／特定健診	紙	５年			
			消耗品費／支出命令書／特定健診	紙	５年			
			報償費／支出命令書／特定健診	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
財務	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
成人／支出命令書	青		負担金補助及び交付金／支出命令書／特定健診	紙	５年			
精神保健・管理運営／支出命令書	黄		旅費／支出命令書／精神保健	紙	５年			
			旅費／支出命令書／管理運営	紙	５年			
			賃借料／支出命令書／管理運営	紙	５年			
			消耗品費／支出命令書／管理運営	紙	５年			
			消耗品費／支出命令書／精神保健	紙	５年			
			賃金／臨時職員等管理事業	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
電算	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
電算全般	緑	継	オンライン端末／電算	紙	-			
			障害福祉システム操作マニュアル	紙	１年			
			健康危機管理支援情報システム	紙	１年			
			パソコン設置状況・職員配置図／電算	紙	１年			
			修理伝票／電算	紙	１年			
			通知・依頼・回答	紙	１年			
Ｓネット	白	継	操作マニュアル／Ｓネット	紙	-			
		継	情報端末利用者マニュアル／Ｓネット	紙	-			
		継	情報端末新規導入ソフトウェア研修テキスト／Ｓネット	紙	-			
		継	情報セキュリティーポリシー／Ｓネット	紙	-			
		継	個人ＩＤ／Ｓネット	紙	-			
		継	地理情報システム／Ｓネット	紙	-			
ｗｅｌ－ｍｏｔｈｅｒ保健システム	赤	継	ファイルサーバ利用手引き／保健システム	紙	-			
		継	保健システムマニュアル／保健システム	紙	-			
		継	保健システムサポート体制／保健システム	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
電算	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ｗｅｌ－ｍｏｔｈｅｒ保健システム	赤	継	操作者・従事者入力／保健システム	紙	-			
		継	事業名称・事業予定入力／保健システム	紙	-			
		継	地区設定／保健システム	紙	-			
			事業名称・事業報告再掲／保健システム	紙	１年			
		継	母子訪問フォロー入力注意事項／保健システム	紙	-			
		継	栄養電算／保健システム	紙	-			
			平成26年度ＷＥＬ改修要望	紙	１年			
電子文書管理システム	黄	継	電子文書管理システム研修会資料	紙	-			
市民の声データベースシステム	赤	継	操作手順	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
保健事業統計	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保健事業統計全般	緑	継	電算報告表操作説明書／保健事業統計全般	紙	-			
			歯科／保健センター統計	紙	１年			
			年間統計　チェック資料	紙	１年			
保健事業統計マニュアル	白	継	保健センター集計母子マニュアル	紙	-			
		継	保健センター集計成人マニュアル	紙	-			
		継	栄養士保健事業統計マニュアル	紙	-			
		継	歯科統計マニュアル	紙	-			
保健センター事業報告書	黄		４～６月分事業報告書	紙	１年			
			７～9月分事業報告書	紙	１年			
			10～１2月分事業報告書	紙	１年			
			１～3月分事業報告書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
精神保健事業	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
精神保健事業全般	赤	継	精神保健福祉事務処理要領	紙	-			
		継	精神保健事業担当者申し送り資料	紙	-			
		継	実施要領／こころの健康センター公開C.C	紙	-			
		継	医療観察法に基づく地域処遇に関する埼玉県運営要領	紙	-			
		継	自殺予防プロジェクト	紙	-			
			精神保健業務担当者会議	紙	１年			
		継	精神保健事業事業評価	紙	-			
			保健所事例検討	紙	１年			
		継	法律一部改正　（26.4. 1施行）	紙	-			
		継	医療観察法に基づく市域処遇に関する協力依頼	紙	-			
自殺対策医療連携事業（ＧＰＥネット事業）	白	継	実施要領／ＧＰＥネット事業	紙	-			
		継	22年度情報提供書兼受付票	紙	-			
		継	23年度情報提供書兼受付票	紙	-			
		継	２４年度情報提供書兼受付票	紙	-			
市長同意事務	黄	継	マニュアル／市長同意／精神保健事業	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
精神保健事業	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
市長同意事務	黄	継	要領／市長同意／精神保健事業	紙	-			
			H26年度までの住民票交付申請など	紙	１年			
		継	台帳／市長同意／精神保健事業	紙	-			
		継	県内医療機関一覧／市長同意／精神保健事業	紙	-			
			市長同意面会・報告等	紙	５年			
			H25年度までの終了あ～か行／市長同意／精神保健事業	紙	５年			
			H25年度までの終了さ行／市長同意／精神保健事業	紙	５年			
			H25年度までの終了た行／市長同意／精神保健事業	紙	５年			
			H25年度までの終了な～は行／市長同意／精神保健事業	紙	５年			
			H25年度終了ま行～／市長同意／精神保健事業	紙	５年			
			H26年度の同意終了者	紙	５年			
		継	H21.10.26同意	紙	-			
		継	H22.3.9同意	紙	-			
		継	H22.11.25同意	紙	-			
		継	H24.7.11同意	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
精神保健事業	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
市長同意事務	黄	継	H25.4.30同意	紙	-			
		継	H25.7.17同意	紙	-			
		継	H26.2.7同意	紙	-			
			処理中	紙	１年未満			2015/04/01
インテークCC	緑	継	実施要領／緑区インテークCC	紙	-			
			予定表／インテークC.C	紙	１年			
			記録／インテークC.C	紙	１年			
精神常設相談	青	継	平成２６年度精神常設相談	紙	-			
		継	平成２５年度精神常設相談	紙	-			
		継	平成２４年度精神常設相談	紙	-			
		継	平成２３年度精神常設相談	紙	-			
		継	平成２２年度精神常設相談	紙	-			
		継	平成２１年度精神常設相談	紙	-			
統計／精神保健事業	白	継	さいたま市精神保健福祉業務統計実務マニュアル	紙	-			
			さいたま市精神保健福祉業務統計	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
精神保健事業	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
統計／精神保健事業	白		処理中精神保健福祉業務集計票	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
ソーシャルクラブ共通	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ソーシャルクラブ共通全般	緑	継	実施要領／ソーシャルクラブ	紙	-			
		継	実施手順・参加までの流れ／ソーシャルクラブ	紙	-			
		継	活動計画資料／ソーシャルクラブ	紙	-			
			活動計画／ソーシャルクラブ	紙	３年			
			講師依頼／ソーシャルクラブ	紙	３年			
			連絡・通知／ソーシャルクラブ	紙	３年			
		継	SST／ソーシャルクラブ	紙	-			
ソーシャルクラブ記録	白		個人記録／ソーシャルクラブ	紙	１年			
			ゲスト参加者／個人記録／ソーシャルクラブ	紙	１年			
			活動記録／ソーシャルクラブ	紙	１年			
			参加者緊急連絡先	紙	１年			
ソーシャル受理面接等相談事業	赤	継	実施手順／ソーシャル受理面接等相談事業	紙	-			
		継	実施要領／ソーシャル受理面接等相談事業	紙	-			
			全区日程一覧／ソーシャル受理面接相談事業	紙	１年			
			連絡票・返信票／ソーシャル受理面接等相談事業	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
ソーシャルクラブ共通	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ソーシャルクラブ見直し会議	青		連絡票・返信票／ソーシャルクラブ	紙	３年			
		継	実施手順／ソーシャルクラブ	紙	-			
			見直し会議／ソーシャルクラブ	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
健康づくり教育	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
食生活改善推進員養成講座	黄	継	実施要領・手順／食生活改善推進員養成講座	紙	-			
		継	テキスト／食生活改善推進員養成講座	紙	-			
			配布資料／食生活改善推進員養成講座	紙	１年			
パパとチャレンジ！わくわくクッキング	緑		受付名簿／パパとチャレンジ！わくわくクッキング	紙	１年			
			配布資料／パパとチャレンジ！わくわくクッキング	紙	１年			
			アンケート／パパとチャレンジ！わくわくクッキング	紙	１年			
			腸内細菌検査結果／パパとチャレンジ！わくわくクッキング	紙	１年			
			ちらし／パパとチャレンジ！わくわくクッキング	紙	１年			
		継	細菌検査容器	紙	-			
食育推進事業	青	継	食育推進に関わる通知	紙	-			
			乳幼児期における食育取組み事例集	紙	１年			
			食育関連発行物	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
予防接種事業	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
予防接種事業全般	白	継	国／定期予防接種実施要領	紙	-			
		継	予防接種に関するＱ＆Ａ集	紙	-			
			予防接種センターだより	紙	１年未満			2015/04/01
		継	予防接種電話相談（ホットライン相談コーナー）	紙	-			
		継	外国語版　予防接種と子どもの健康	紙	-			
		継	予防接種ガイドライン	紙	-			
		継	住民登録外者への予防接種	紙	-			
		継	知ってほしい麻しん、風しんＱ＆Ａ	紙	-			
		継	予防接種と子どもの健康	紙	-			
		継	小児用肺炎球菌ワクチン補助的追加接種事業	紙	-			
定期予防接種全般	黄	継	予防接種事務マニュアル	紙	-			
		継	予診票（依頼書による接種分）入力作業マニュアル	紙	-			
		継	外国語版予診票入力作業マニュアル	紙	-			
			通知・依頼・回答	紙	１年			
			市／定期予防接種実施要領	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
予防接種事業	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
定期予防接種全般	黄		定期予防接種・乳幼児健診打出し処理計画表	紙	１年			
			相互乗り入れ医療機関名簿／子ども	紙	１年未満			2015/04/01
			事務連絡	紙	１年			
依頼書・紹介状申請書（インフル以外）	赤		定期予防接種実施依頼申請書・報告書４月～９月	紙	５年			
			任意予防接種交付申請書・報告書４月～９月	紙	１年			
			定期予防接種実施依頼申請書・報告書１０月～３月	紙	５年			
			任意予防接種交付申請書・報告書１０月～３月	紙	１年			
子宮頸がん予防ワクチン等接種事業	緑	継	事業実施マニュアル	紙	-			
			通知・依頼・回答	紙	１年			
インフルエンザ及び成人用肺炎球菌予防接種	青	継	インフルエンザガイドライン	紙	-			
		継	予防接種事務マニュアル	紙	-			
			相互乗り入れ医療機関名簿	紙	１年未満			2015/04/01
			予防接種実施要領	紙	１年			
			予防接種実施依頼申請書・委任状	紙	５年			
			予防接種料交付金交付申請受付簿	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
予防接種事業	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
インフルエンザ及び成人用肺炎球菌予防接種	青		【施設集団】予防接種実施依頼申請書・報告書	紙	５年			
			接種済み予診票【入力用】	紙	５年			
無料券交付申請書／成人	黄		9月受付分	紙	１年			
			10月受付分	紙	１年			
			11月受付分	紙	１年			
			12月受付分	紙	１年			
			1月受付分	紙	１年			
			2月受付分	紙	１年			
			3月受付分	紙	１年			
			4月受付分	紙	１年			
			5月受付分	紙	１年			
			6月受付分	紙	１年			
			7月受付分	紙	１年			
			8月受付分	紙	１年			
施設／無料券交付申請書／成人	緑		ぎんもくせい	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
予防接種事業	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
施設／無料券交付申請書／成人	緑		年輪荘	紙	１年			
			リバティハウス	紙	１年			
			白寿園	紙	１年			
			尚和園	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子保健事業共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
母子保健事業全般	黄		医療機関一覧／妊婦健康診査（県内・県外）	紙	１年			
		継	外国語版子育てガイドブック／事務マニュアル	紙	-			
			無償教材等照会回答	紙	１年			
ガイドライン・保健指導マニュアル	青	継	胆道閉鎖症早期発見のための便色カード活用マニュアル	紙	-			
		継	反復・習慣流産（いわゆる「不育症」）の相談対応マニュアル	紙	-			
		継	「推定胎児体重と胎児発育曲線」保健指導マニュアル	紙	-			
		継	多胎支援ガイドライン	紙	-			
母子健康手帳	緑	継	交付マニュアル／母子健康手帳	紙	-			
		継	母子健康手帳（点字版・外国語版含む）	紙	-			
		継	様式変更について／母子健康手帳	紙	-			
		継	妊婦一般健康診査／事務マニュアル	紙	-			
			母子手帳配布	紙	３年			
		継	東日本大震災に伴う避難者への対応／母子健康手帳	紙	-			
			妊娠届出集計／母子健康手帳	電子	１年			
			担当者会議／母子健康手帳	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子保健事業共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
母子健康手帳	緑		事業評価・事業計画	紙	１年			
			通知／母子健康手帳	紙	１年			
			妊娠届・再交付・追加交付申請書／母子健康手帳	紙	１年			
母子地区依頼教育	赤		事業評価・事業計画／母子地区依頼教育	紙	１年			
		継	母子依頼教育原稿・配布資料	紙	-			
		継	尾間木公民館子育て広場	紙	-			
		継	子育てサロンかるがも（尾間木民協主催）	紙	-			
			依頼文	紙	１年			
			受付名簿	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母親学級	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
母親学級全般	白	継	実施要領・手順	紙	-			
		継	配布資料（原本）	紙	-			
			実施献立	紙	１年			
			受付名簿	紙	１年			
			アンケート集計	紙	１年			
			協力依頼	紙	１年			
			担当者会議・メール	紙	１年			
			事業評価	紙	１年			
口腔チェック・ブラッシング実習	青	継	口腔チェック・ブラッシング実習実施手順・歯科医師マニュアル	紙	-			
			４～９月／口腔チェック・ブラッシング実習	紙	５年			
			１０～３月／口腔チェック・ブラッシング実習	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
両親学級	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
両親学級全般	緑		受付名簿	紙	１年			
			協力依頼	紙	１年			
			アンケート集計	紙	１年			
		継	実施要領・手順	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
ふたごの集い	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ふたごの集い全般	赤	継	実施要領／ふたごの集い	紙	-			
		継	実施手順／ふたごの集い	紙	-			
		継	テキスト／ふたごの集い	紙	-			
		継	配布参考資料／ふたごの集い	紙	-			
		継	ふたごの育児・保健の手引き／ふたごの集い	紙	-			
		継	多胎サークル／ふたごの集い	紙	-			
			受付名簿／ふたごの集い	紙	１年			
			協力依頼／ふたごの集い	紙	１年			
			アンケート結果／ふたごの集い	紙	１年			
			事業評価／ふたごの集い	紙	１年			
			担当者会議／ふたごの集い	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
育児学級	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
育児学級全般	青	継	実施要領／育児学級	紙	-			
		継	実施手順／育児学級	紙	-			
		継	配布資料／育児学級	紙	-			
			講師名簿／育児学級	紙	１年			
			受付名簿／育児学級	紙	１年			
			４～９月／アンケート集計／育児学級	紙	１年			
			１０～３月／アンケート集計／育児学級	紙	１年			
			事業評価／育児学級	紙	１年			
			育児学級担当者会議／育児学級	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
カンガルーくらぶ	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
カンガルーくらぶ全般	黄	継	実施要領／カンガルーくらぶ	紙	-			
			事業評価／カンガルーくらぶ	紙	１年			
		継	会場レイアウト／カンガルーくらぶ	紙	-			
			講師連絡調整	紙	１年			
		継	案内文／カンガルーくらぶ	紙	-			
		継	資料／カンガルーくらぶ	紙	-			
カンガルーくらぶ記録	赤		プログラム・活動記録／カンガルーくらぶ記録	紙	１年			
		継	スタッフ名簿／カンガルーくらぶ記録	紙	-			
			参加者名簿／カンガルーくらぶ記録	紙	５年			
			参加票・個別記録／カンガルーくらぶ記録	紙	１年未満			2015/04/01
			終了者参加票／カンガルーくらぶ記録	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
栄養・歯科乳幼児健康教育	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
離乳食教室	緑	継	実施要領・手順・マニュアル／離乳食教室	紙	-			
		継	配布資料／離乳食教室	紙	-			
			受付名簿／離乳食教室	紙	１年			
			腸内細菌検査結果／離乳食教室	紙	１年			
むし歯予防教室（１～1.5歳）	白	継	実施要領・手順	紙	-			
		継	配布資料	紙	-			
			受付名簿	紙	１年			
			アンケート集計結果	電子	１年			
			4月～9月／アンケート	紙	１年			
			10月～3月／アンケート	紙	１年			
むし歯予防教室（市立保育園）	黄		保育園・幼稚園における歯科健康診査結果	紙	１年			
		継	実施要領・手順	紙	-			
			実施計画	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
育児相談	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
育児相談全般	青	継	実施要領	紙	-			
		継	実施手順	紙	-			
		継	ベビーカーキー番号	紙	-			
		継	計量器定期検査	紙	-			
			役割分担表	紙	１年			
			看護師・育友会　配置表・名簿	紙	１年			
			看護師・育友会　出勤簿	紙	１年			
			ミーティング記録記入済み用紙	紙	１年			
			担当者会議・メール	紙	１年			
			事業評価	紙	１年			
		継	カーペットクリーニング	電子	-			
		継	資料・必要物品	電子	-			
			公民館会場借用依頼	紙	１年			
			広報／育児相談全般	紙	１年			
			公民館育児相談受付名簿	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
育児相談	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
統計／育児相談	黄		４～９月　月間業務統計／統計／育児相談	紙	１年			
			１０～３月　月間業務統計／統計／育児相談	紙	１年			
			電話相談集計表（月別）	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
育児相談母子健康カード	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
Ｈ１９度生／育相母子カード	青		Ｈ１９年度／育相母子カード	紙	５年			
Ｈ２０度生／育相母子カード	白		Ｈ２０年度／育相母子カード	紙	５年			
Ｈ２１度生／育相母子カード	黄	継	４月～９月生／H21年度／育相母子カード	紙	-			
		継	１０月～３月生／H21年度／育相母子カード	紙	-			
Ｈ２２年度／育相母子カード	緑	継	4月生／H22年度／育相母子カード	紙	-			
		継	5月生／H22年度／育相母子カード	紙	-			
		継	6月生／H22年度／育相母子カード	紙	-			
		継	7月生／H22年度／育相母子カード	紙	-			
		継	8月生／H22年度／育相母子カード	紙	-			
		継	9月生／H22年度／育相母子カード	紙	-			
		継	10月生／H22年度／育相母子カード	紙	-			
		継	11月生／H22年度／育相母子カード	紙	-			
		継	12月生／H22年度／育相母子カード	紙	-			
		継	１月生／H22年度／育相母子カード	紙	-			
		継	２月生／H22年度／育相母子カード	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
育児相談母子健康カード	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
Ｈ２２年度／育相母子カード	緑	継	3月生／H22年度／育相母子カード	紙	-			
Ｈ２３年度／育相母子カード	赤	継	４月生／H23年度／育相母子カード	紙	-			
		継	5月生／H23年度／育相母子カード	紙	-			
		継	６月生／H23年度／育相母子カード	紙	-			
		継	７月生／H23年度／育相母子カード	紙	-			
		継	８月生／H23年度／育相母子カード	紙	-			
		継	９月生／H23年度／育相母子カード	紙	-			
		継	10月生／H23年度／育相母子カード	紙	-			
		継	11月生／H23年度／育相母子カード	紙	-			
		継	12月生／H23年度／育相母子カード	紙	-			
		継	１月生／H23年度／育相母子カード	紙	-			
		継	２月生／H23年度／育相母子カード	紙	-			
		継	３月生／H23年度／育相母子カード	紙	-			
Ｈ２４年度／育相母子カード	青	継	4月生／H24年度／育相母子カード	紙	-			
		継	５月生／H24年度／育相母子カード	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
育児相談母子健康カード	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
Ｈ２４年度／育相母子カード	青	継	６月生／H24年度／育相母子カード	紙	-			
		継	７月生／H24年度／育相母子カード	紙	-			
		継	８月生／H24年度／育相母子カード	紙	-			
		継	９月生／H24年度／育相母子カード	紙	-			
		継	１０月生／H24年度／育相母子カード	紙	-			
		継	１１月生／H24年度／育相母子カード	紙	-			
		継	１２月生／H24年度／育相母子カード	紙	-			
		継	１月生／H24年度／育相母子カード	紙	-			
		継	２月生／H24年度／育相母子カード	紙	-			
		継	３月生／H24年度／育相母子カード	紙	-			
Ｈ２５年度／育相母子カード	黄	継	4月生／H25年度／育相母子カード	紙	-			
		継	5月生／H25年度／育相母子カード	紙	-			
		継	6月生／H25年度／育相母子カード	紙	-			
		継	7月生／H25年度／育相母子カード	紙	-			
		継	8月生／H25年度／育相母子カード	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
育児相談母子健康カード	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
Ｈ２５年度／育相母子カード	黄	継	9月生／H25年度／育相母子カード	紙	-			
		継	10月生／H25年度／育相母子カード	紙	-			
		継	11月生／H25年度／育相母子カード	紙	-			
		継	12月生／H25年度／育相母子カード	紙	-			
		継	1月生／H25年度／育相母子カード	紙	-			
		継	2月生／H25年度／育相母子カード	紙	-			
		継	3月生／H25年度／育相母子カード	紙	-			
Ｈ２６年度／育相母子カード	緑	継	4月生／H26年度	紙	-			
		継	5月生／H26年度	紙	-			
		継	6月生／H26年度	紙	-			
		継	7月生／H26年度	紙	-			
		継	8月生／H26年度	紙	-			
		継	9月生／H26年度	紙	-			
		継	10月生／H26年度	紙	-			
		継	11月生／H26年度	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
育児相談母子健康カード	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
Ｈ２６年度／育相母子カード	緑	継	12月生／H26年度	紙	-			
		継	1月生／H26年度	紙	-			
		継	2月生／H26年度	紙	-			
		継	3月生／H26年度	紙	-			
１年以上来所なし／育相母子カード	白		Ｈ１９年度生／１年以上来所なし	紙	５年			
			Ｈ２０年度生／１年以上来所なし	紙	５年			
			Ｈ２１年度生／１年以上来所なし	紙	５年			
			Ｈ２２年度生／１年以上来所なし	紙	５年			
			Ｈ２３年度生／１年以上来所なし	紙	５年			
			Ｈ２４年度生／１年以上来所なし	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子健康カード共通	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
母子健康カード全般	赤	継	対象児抽出マニュアル／母子健康カード全般	紙	-			
		継	使用マニュアル／母子健康カード全般	紙	-			
		継	タックシール打出し一覧／母子健康カード全般	紙	-			
		継	母子健康カードの印刷依頼部数	紙	-			
			Ｈ１７度　乳幼児打出し一覧／母子健康カード	紙	５年			
			Ｈ１８度　乳幼児打出し一覧／母子健康カード	紙	５年			
			Ｈ１９度　乳幼児打出し一覧／母子健康カード全般	紙	５年			
			Ｈ２０度　乳幼児打出し一覧／母子健康カード	紙	５年			
		継	Ｈ２１年度　乳幼児打出し一覧／母子健康カード	紙	-			
		継	Ｈ２２年度　乳幼児打ち出し一覧／母子健康カード	紙	-			
		継	H23年度　乳幼児打出し一覧／母子健康カード	紙	-			
		継	H24年度　乳幼児打出し一覧／母子健康カード	紙	-			
		継	H25年度　乳幼児打出し一覧／母子健康カード	紙	-			
		継	H26年度　乳幼児打出し一覧／母子健康カード	紙	-			
妊婦／母子健康カード	青	継	妊婦継続支援／母子健康カード	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子健康カード共通	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
継続支援中／母子健康カード	黄	継	平成17年度生／継続支援中／母子健康カード	紙	-			
		継	平成16年度生／継続支援中／母子健康カード	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
H26年度生／母子健康カード	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
打出し一覧	青	継	乳幼児打出し一覧	紙	-			
		継	転入分打出し一覧	紙	-			
4月生／H26年度	青	継	4月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
5月生／H26年度	黄	継	5月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
6月生／H26年度	緑	継	6月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
7月生／H26年度	白	継	7月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
8月生／H26年度	赤	継	8月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
9月生／H26年度	青	継	9月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
10月生／H26年度	黄	継	10月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
11月生／H26年度	緑	継	11月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
12月生／H26年度	白	継	12月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
1月生／H26年度	赤	継	1月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
2月生／H26年度	青	継	2月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
3月生／H26年度	黄	継	3月生／平成26年度／母子カード	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
H25年度生／母子健康カード	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
打出し一覧	白	継	乳幼児打出し一覧	紙	-			
		継	転入分打出し一覧	紙	-			
４月生／Ｈ２５年度	白	継	4月生／平成25年度／母子カード	紙	-			
５月生／Ｈ２５年度	赤	継	5月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
６月生／Ｈ２５年度	青	継	6月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
７月生／Ｈ２５年度	黄	継	7月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
８月生／Ｈ２５年度	緑	継	8月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
９月生／Ｈ２５年度	白	継	9月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
１０月生／Ｈ２５年度	赤	継	10月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
１１月生／Ｈ２５年度	青	継	11月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
１２月生／Ｈ２５年度	黄	継	12月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
１月生／Ｈ２５年度	緑	継	1月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
２月生／Ｈ２５年度	白	継	2月生／平成26年度／母子カード	紙	-			
３月生／Ｈ２５年度	赤	継	3月生／平成26年度／母子カード	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
H24年度生／母子健康カード	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
打出し一覧	黄	継	乳幼児打出し一覧	紙	-			
		継	転入分打出し一覧	紙	-			
４月生／Ｈ２４年度	黄	継	4月生／平成24年度／母子カード	紙	-			
５月生／Ｈ２４年度	緑	継	5月生／平成24年度／母子カード	紙	-			
６月生／Ｈ２４年度	白	継	6月生／平成24年度／母子カード	紙	-			
７月生／Ｈ２４年度	赤	継	7月生／平成24年度／母子カード	紙	-			
８月生／Ｈ２４年度	青	継	8月生／平成24年度／母子カード	紙	-			
９月生／Ｈ２４年度	黄	継	9月生／平成24年度／母子カード	紙	-			
１０月生／Ｈ２４年度	緑	継	10月生／平成24年度／母子カード	紙	-			
１１月生／Ｈ２４年度	白	継	11月生／24年度／母子カード	紙	-			
１２月生／Ｈ２４年度	赤	継	12月生／平成24年度／母子カード	紙	-			
１月生／Ｈ２４年度	青	継	1月生／平成24年度／母子カード	紙	-			
２月生／Ｈ２４年度	黄	継	2月生／平成24年度／母子カード	紙	-			
３月生／Ｈ２４年度	緑	継	3月生／平成24年度／母子カード	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
H23年度生／母子健康カード	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
打出し一覧	赤	継	乳幼児打出し一覧	紙	-			
		継	転入分打出し一覧	紙	-			
４月生／Ｈ２３年度	赤	継	4月生／平成23年度／母子カード	紙	-			
５月生／Ｈ２３年度	青	継	5月生／平成23年度／母子カード	紙	-			
６月生／Ｈ２３年度	黄	継	6月生／平成23年度／母子カード	紙	-			
７月生／Ｈ２３年度	緑	継	7月生／平成23年度／母子カード	紙	-			
８月生／Ｈ２３年度	白	継	8月生／平成23年度／母子カード	紙	-			
９月生／Ｈ２３年度	赤	継	9月生／平成23年度／母子カード	紙	-			
１０月生／Ｈ２３年度	青	継	10月生／平成23年度／母子カード	紙	-			
１１月生／Ｈ２３年度	黄	継	11月生／平成23年度／母子カード	紙	-			
１２月生／Ｈ２３年度	緑	継	12月生／平成23年度／母子カード	紙	-			
１月生／Ｈ２３年度	白	継	1月生／平成23年度／母子カード	紙	-			
２月生／Ｈ２３年度	赤	継	2月生／平成23年度／母子カード	紙	-			
３月生／Ｈ２３年度	青	継	3月生／平成23年度／母子カード	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
H22年度生／母子健康カード	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
打出し一覧	緑	継	乳幼児打出し一覧	紙	-			
		継	転入分打出し一覧	紙	-			
４月生／Ｈ２２年度	緑	継	4月生／平成22年度／母子カード	紙	-			
５月生／Ｈ２２年度	白	継	5月生／平成22年度／母子カード	紙	-			
６月生／Ｈ２２年度	赤	継	6月生／平成22年度／母子カード	紙	-			
７月生／Ｈ２２年度	青	継	7月生／平成22年度／母子カード	紙	-			
８月生／Ｈ２２年度	黄	継	8月生／平成22年度／母子カード	紙	-			
９月生／Ｈ２２年度	緑	継	9月生／平成22年度／母子カード	紙	-			
１０月生／Ｈ２２年度	白	継	10月生／平成22年度／母子カード	紙	-			
１１月生／Ｈ２２年度	赤	継	11月生／平成22年度／母子カード	紙	-			
１２月生／Ｈ２２年度	青	継	12月生／平成22年度／母子カード	紙	-			
１月生／Ｈ２２年度	黄	継	1月生／平成22年度／母子カード	紙	-			
２月生／Ｈ２２年度	緑	継	2月生／平成22年度／母子カード	紙	-			
３月生／Ｈ２２年度	白	継	3月生／平成22年度／母子カード	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
H21年度生／母子健康カード	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
打出し一覧	青	継	乳幼児打出し一覧	紙	-			
		継	転入分打出し一覧	紙	-			
４月生／Ｈ２1年度／母健カード	青	継	4月生／平成21年度／母子カード	紙	-			
５月生／Ｈ２1年度／母健カード	黄	継	5月生／平成21年度／母子カード	紙	-			
６月生／Ｈ２1年度／母健カード	緑	継	6月生／平成21年度／母子カード	紙	-			
７月生／Ｈ２1年度／母健カード	白	継	7月生／平成21年度／母子カード	紙	-			
８月生／Ｈ２1年度／母健カード	赤	継	8月生／平成21年度／母子カード	紙	-			
９月生／Ｈ２1年度／母健カード	青	継	9月生／平成21年度／母子カード	紙	-			
１０月生／Ｈ２1年度／母健カード	黄	継	10月生／平成21年度／母子カード	紙	-			
１１月生／Ｈ２1年度／母健カード	緑	継	11月生／平成21年度／母子カード	紙	-			
１２月生／Ｈ２1年度／母健カード	白	継	12月生／平成21年度／母子カード	紙	-			
１月生／Ｈ２1年度／母健カード	赤	継	1月生／平成21年度／母子カード	紙	-			
２月生／Ｈ２1年度／母健カード	青	継	2月生／平成21年度／母子カード	紙	-			
３月生／Ｈ２1年度／母健カード	黄	継	3月生／平成21年度／母子カード	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
H20年度生／母子健康カード	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
打出し一覧	赤		乳幼児打出し一覧	紙	５年			
			転入分打出し一覧	紙	５年			
４月生／Ｈ２０年度／母健カード	赤		4月生／平成20年度／母子カード	紙	５年			
５月生／Ｈ２０年度／母健カード	青		5月生／平成20年度／母子カード	紙	５年			
６月生／Ｈ２０年度／母健カード	黄		6月生／平成20年度／母子カード	紙	５年			
７月生／Ｈ２０年度／母健カード	緑		7月生／平成20年度／母子カード	紙	５年			
８月生／Ｈ２０年度／母健カード	白		8月／平成20年度／母子カード	紙	５年			
９月生／Ｈ２０年度／母健カード	赤		9月生／平成20年度／母子カード	紙	５年			
１０月生／Ｈ２０年度／母健カード	青		10月生／平成20年度／母子カード	紙	５年			
１１月生／Ｈ２０年度／母健カード	黄		11月生／平成20年度／母子カード	紙	５年			
１２月生／Ｈ２０年度／母健カード	緑		12月生／平成20年度／母子カード	紙	５年			
１月生／Ｈ２０年度／母健カード	白		1月生／平成20年度／母子カード	紙	５年			
２月生／Ｈ２０年度／母健カード	赤		2月生／平成20年度／母子カード	紙	５年			
３月生／Ｈ２０年度／母健カード	青		3月生／平成20年度／母子カード	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
乳幼児健康診査共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
乳幼児健康診査全般	白		乳幼児健康診査マニュアル	紙	１年			
		継	乳幼児健康診査事務マニュアル	紙	-			
		継	精密健診結果入力マニュアル／乳幼児健診	紙	-			
		継	健（検）診苦情・トラブル対応マニュアル／乳幼児健診	紙	-			
			乳幼児健診票処理担当日程表	紙	１年			
			乳幼児精密健康診査実施医療機関一覧	紙	１年			
			乳幼児健康診査実施医療機関一覧	紙	１年			
		継	健康診査に係る事故・紛争等対応会議委員名簿	紙	-			
			乳幼児健康診査依頼書	紙	５年			
		継	対象期間外の対応／乳幼児健康診査共通	紙	-			
		継	東日本大震災に伴う避難者への対応（申請書保管フォルダ）	紙	-			
			担当者会議	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
乳幼児健康診査事後指導	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
乳幼児健診事後指導全般	赤	継	結果連絡票記入上の注意点／乳幼児健康診査事後指導	紙	-			
			市への指示事項あり台帳／乳幼児健康診査事後指導	紙	１年			
結果連絡票	青		４～６月分結果連絡票／乳幼児健康診査事後指導	紙	５年			
			７～９月分結果連絡票／乳幼児健康診査事後指導	紙	５年			
			１０～１２月分結果連絡票／乳幼児健康診査事後指導	紙	５年			
			１～３月分結果連絡票／乳幼児健康診査事後指導	紙	５年			
			前年度分返信／乳幼児健康診査事後指導	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
乳幼児健診未受診フォロー	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
未受診フォロー全般	緑	継	入国管理局への照会	紙	-			
			担当者会議	紙	１年			
			事業評価	紙	１年			
		継	集計表記入上の注意	紙	-			
		継	発送打ち出し日程表	紙	-			
４健未受診フォロー	黄	継	実施要領・実施手順／４か月児健診未受診フォロー	紙	-			
			今月分返信アンケート／４か月児健診未受診フォロー	紙	１年未満			2015/04/01
			未受診者名簿／４か月児健診未受診フォロー	紙	５年			
			返信あり集計表／４か月児健診未受診フォロー	紙	１年			
			返信なし集計表／４か月児健診未受診フォロー	紙	１年			
１．６健未受診フォロー	赤	継	実施要領・実施手順／１．６健診未受診フォロー	紙	-			
			今月分返信アンケート／１．６健未受診フォロー	紙	１年未満			2015/04/01
			未受診者名簿／１．６健未受診フォロー	紙	５年			
			返信あり集計表／１．６健未受診フォロー	紙	１年			
			返信なし集計表／１．６健未受診フォロー	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
乳幼児健診未受診フォロー	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
３健未受診フォロー	青	継	実施要領・実施手順／３健未受診フォロー	紙	-			
			今月分返信アンケート／３健未受診フォロー	紙	１年未満			2015/04/01
			未受診者名簿／３健未受診フォロー	紙	５年			
			返信あり集計表／３健未受診フォロー	紙	１年			
			返信なし集計表／３健未受診フォロー	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
精密健康診査未受診フォロー	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
精密健康診査未受診フォロー全般	白	継	実施要領	紙	-			
		継	実施手順	紙	-			
			抽出台帳	紙	１年			
		継	入国管理局への照会	電子	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
乳幼児発達健康診査	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
乳幼児発達健康診査全般	緑	継	実施要領／発達健診全般	紙	-			
		継	実施手順／発達健診全般	紙	-			
		継	参考資料／発達健診全般	紙	-			
			事業日程表／発達健診全般	紙	１年			
			担当者会議／発達健診全般	紙	１年			
			事業評価／発達健診全般	紙	１年			
			予約台帳／発達健診全般	紙	１年			
			予約者	紙	１年未満			2015/04/01
			協力依頼	紙	１年			
健診結果／発達健診	白		結果連絡／発達健診	紙	５年			
			紹介状・発行済み意見書／発達健診	電子	５年			
			紹介状発行台帳・返信結果／発達健診	紙	５年			
			浦和医師会公衆衛生部委員会への報告	紙	５年			
			意見書発行台帳/発達健診	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
幼児歯科健康診査	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
幼児歯科健康診査全般	赤	継	幼児歯科健康診査マニュアル	紙	-			
		継	フッ化物塗布対応	紙	-			
			健診等に関する苦情・相談	紙	１年			
			フッ化物塗布無料券発行申請書	紙	１年			
		継	実施医療機関外受診対応マニュアル	紙	-			
		継	幼児歯科健診未受診者アンケート集計結果	紙	-			
幼児歯科健康診査事後指導	緑	継	事後指導マニュアル／幼児歯科健診	紙	-			
			1歳6か月児／対象者健診票写し／幼児歯科健診事後指導	紙	５年			
			3歳児／対象者健診票写し／幼児歯科健診事後指導	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
成人保健事業共通	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
健康手帳	赤	継	実施要領・実施手順／健康手帳	紙	-			
			７５歳以上交付申請書／健康手帳	紙	１年未満			2015/04/01
			７５歳未満交付申請書／健康手帳	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
保健福祉通訳ボランティア	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保健福祉通訳ボランティア	白	継	要領・手順	紙	-			
		継	お知らせ	紙	-			
		継	保健福祉通訳ボランティア名簿	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
成人健康教育共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
成・老人健康教育全般	青	継	心臓ペースメーカー装着者の調理実習受講際の対応	紙	-			
		継	臨時栄養士／成・老人健康教育	紙	-			
			成・老人地区依頼教育	紙	１年			
		継	国保教育用機器借用	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
生活習慣病予防普及啓発事業	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
生活習慣病予防普及啓発事業全般	赤	継	さいたま市「健康なび」利用ガイド	紙	-			
			『チャレンジさいたま』照会・回答・実施	紙	１年			
			事業内容登録／健康なび	紙	１年			
生活習慣病予防普及啓発事業実施	緑		依頼	紙	１年			
		継	講師	紙	-			
			親子でかけっこ教室	紙	１年			
			背筋伸ばして代謝アップ・ボディメイクエクササイズ	紙	１年			
			すっきり快腸で若返り運動・栄養講座	紙	１年			
			パパと一緒に栄養教室	紙	１年			
			プレ更年期教室	紙	１年			
			はじめてのヨガ教室	紙	１年			
			初めてでも大丈夫エアロビ教室	紙	１年			
			愛情弁当教室	紙	１年			
			今から始める男の筋トレ教室	紙	１年			
			平成26年度さいたま市健幸サポートモデル事業	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
歯周病予防教室	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
歯周病予防教室	緑	継	実施要領・手順	紙	-			
			受付名簿	紙	１年			
			歯周病予防教室全般	紙	１年			
			調査票、アンケート	紙	１年			
			講師依頼	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
特定保健指導	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
特定保健指導全般	赤	継	実施要領・実施手順	紙	-			
		継	集計・統計	紙	-			
		継	事業計画・事業予定	紙	-			
			担当者会議	紙	１年			
			特定健康診査・特定保健指導等マニュアル	紙	１年			
			通知・依頼・回答	紙	１年			
		継	well操作・入力マニュアル	紙	-			
			事務連絡・メール通知	紙	１年未満			2015/04/01
			講師依頼／特定保健指導	紙	１年			
健診結果	青		対象外者通知票	紙	５年			
			5月　健診結果	紙	５年			
			6月　健診結果	紙	５年			
			7月　健診結果	紙	５年			
			8月　健診結果	紙	５年			
			9月　健診結果	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
特定保健指導	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
健診結果	青		10月　健診結果	紙	５年			
			11月　健診結果	紙	５年			
			12月　健診結果	紙	５年			
			1月　健診結果	紙	５年			
			2月　健診結果	紙	５年			
			3月　健診結果	紙	５年			
受講勧奨	緑		アンケート返信／特定保健指導	紙	１年			
		継	対象者名簿	紙	-			
			受講勧奨通知	紙	５年			
		継	アンケート様式／特定保健指導	紙	-			
		継	送付物一式／特定保健指導	紙	-			
積極的支援	黄	継	積極的支援受付簿	紙	-			
			栄養相談予約表・出勤簿	紙	１年			
		継	モテ体改造計画施設情報	紙	-			
			モテ体改造計画利用申請	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
特定保健指導	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
積極的支援	黄		特定保健指導開始通知文	紙	１年			
			特定保健指導脱退通知文	電子	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
特定保健指導記録	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
平成25年度	赤	継	あ行／個人記録	紙	-			
		継	か行／個人記録	紙	-			
		継	さ行／個人記録	紙	-			
		継	た行／個人記録	紙	-			
		継	な行／個人記録	紙	-			
		継	ま行／個人記録	紙	-			
		継	ら～わ行／個人記録	紙	-			
平成24年度	緑	継	個人記録　あ行	紙	-			
		継	個人記録　か行	紙	-			
		継	個人記録　さ行	紙	-			
		継	個人記録　た行／平成24年度	紙	-			
		継	個人記録　ま行	紙	-			
		継	個人記録　な行	紙	-			
平成23年度	黄	継	個人記録　あ行	紙	-			
		継	個人記録　か行	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
特定保健指導記録	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
平成23年度	黄	継	個人記録　さ行	紙	-			
		継	個人記録　た行	紙	-			
		継	個人記録　な行	紙	-			
		継	個人記録　は行	紙	-			
		継	個人記録　ま行	紙	-			
		継	個人記録　や行	紙	-			
		継	個人記録　ら～わ行	紙	-			
平成22年度	白		個人記録　あ行	紙	５年			
			個人記録　か行	紙	５年			
			個人記録　さ行	紙	５年			
			個人記録　た行	紙	５年			
			個人記録　な行	紙	５年			
			個人記録　は行	紙	５年			
			個人記録　ま行	紙	５年			
			個人記録　や行	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
特定保健指導記録	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
平成26年度	青	継	個人記録　あ行	紙	-			
		継	個人記録　か行	紙	-			
		継	個人記録　さ行	紙	-			
		継	個人記録　た行	紙	-			
		継	個人記録　な行	紙	-			
		継	個人記録　は行	紙	-			
		継	個人記録　ま行	紙	-			
		継	個人記録　や行	紙	-			
		継	個人記録　ら～わ行／平成26年度	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
成人健康相談共通	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
所内・電話健康相談	青	継	実施要領／所内健康相談	紙	-			
		継	実施要領／電話相談	紙	-			
		継	実施要領／健康相談	紙	-			
		継	実施要領／成人歯科健康相談	紙	-			
			電話相談集計票（月別）／所内・電話健康相談	紙	１年			
			所内・電話健康相談全般	紙	１年			
健康相談記録票／成人	白		健康相談記録票	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
がん検診等共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
がん検診等全般	黄	継	検診苦情・トラブル対応マニュアル／がん検診等	紙	-			
		継	がん検診等実施要領	紙	-			
			実施要領・実施の手引き／がん検診等	紙	１年			
			苦情・相談・申立／がん検診等	紙	１年			
			がん検診等担当者会議	電子	１年			
		継	がん検診等に係る事故・紛争等対応調整会議	紙	-			
			がん検診普及啓発	紙	１年			
がん検診等無料券	赤	継	無料券発行までの流れ／がん検診等	紙	-			
			4～９月検診無料券交付申請書／がん検診等	紙	１年			
			１０～１２月検診無料券交付申請書／がん検診等	紙	１年			
			１～３月／検診無料券交付申請書／がん検診等	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
がん検診等事後指導	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
がん検診等事後指導全般	緑	継	３医師会ごとフロー・マニュアル	紙	-			
		継	担当者マニュアル	紙	-			
		継	がん精密検査未受診フォローマニュアル／がん検診	紙	-			
事後指導／がん検診	青		4月～６月発送者名簿／がん精検未受診者フォロー	紙	１年			
			7月～９月発送者名簿／がん精検未受診者フォロー	紙	１年			
			１０月～１２月発送者名簿／がん精検未受診者フォロー	紙	１年			
			１月～３月発送者名簿／がん精検未受診者フォロー	紙	１年			
			受診状況返信用紙集計票	紙	１年			
			事後指導者名簿／女性のヘルスチェック	紙	１年			
大宮医師会分結果返し／がん検診等	赤	継	発送手順／大宮医師会分結果返し／がん検診等	紙	-			
			未処理／大宮医師会分結果返し／がん検診等	紙	１年未満			2015/04/01
			発送者名簿／大宮医師会分結果返し／がん検診等	紙	１年			
			転居・死亡者等の検診票／大宮医師会分結果返し／がん検診等	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
成人歯科健康診査	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
成人歯科健康診査全般	黄	継	成人歯科健康診査マニュアル	紙	-			
		継	訪問歯科健康診査　要領・流れ	紙	-			
			４～７月／成人歯科健康診査票	紙	５年			
			８～11／月成人歯科健康診査票	紙	５年			
			12月～3月／成人歯科健康診査票	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
訪問指導共通	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
訪問指導全般	緑	継	訪問指導事業実施要領・手順／訪問指導共通全般	紙	-			
		継	訪問指導担当者マニュアル／訪問指導共通全般	紙	-			
		継	母子訪問電算入力マニュアル／訪問指導共通全般	紙	-			
		継	成老人訪問電算入力資料／訪問指導共通全般	紙	-			
			母子訪問担当者連絡調整／訪問指導共通全般	紙	１年			
			妊産婦・新生児訪問指導担当者連絡調整／訪問指導共通全般	紙	１年			
			事業評価／訪問指導共通全般	電子	１年			
訪問指導関係機関との連携	白		往診可能な主治医の紹介手順	紙	１年			
			他機関への訪問指導依頼控え	紙	１年			
			民生委員協議会との連絡	紙	１年			
			他機関からの訪問指導依頼	紙	１年			
		継	自治会連合会役員・自治会長・町内会長・民生委員名簿	紙	-			
			他区への訪問指導依頼控え	紙	１年			
			他市町村への訪問指導依頼控え	紙	１年			
		継	幼稚園との連携	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
訪問指導共通	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
訪問指導関係機関との連携	白		他区からの訪問指導依頼控え	紙	１年			
		継	成人・高齢者／照会	紙	-			
			成人訪問指導における医療機関相談担当医	紙	１年			
訪問指導集計	赤	継	地域保健・老人保健事業報告作成要領	紙	-			
			妊産婦・新生児訪問指導者数／訪問指導集計	紙	１年			
			４・５月／母子訪問一覧／訪問指導集計	紙	１年			
			６・７月／母子訪問一覧・統計／訪問指導集計	紙	１年			
			８・９月／母子訪問一覧・統計／訪問指導集計	紙	１年			
			１０・１１月／母子訪問一覧・統計／訪問指導集計	紙	１年			
			１２・１月／母子訪問一覧・統計／訪問指導集計	紙	１年			
			２・３月／母子訪問一覧・統計／訪問指導集計	紙	１年			
成老人訪問指導	青	継	成人訪問指導記録票	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
精神訪問指導	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
精神訪問指導者名簿	緑	継	平成24年度精神訪問指導者名簿	紙	-			
精神訪問記録票	黄	継	大間木　下山口新田　蓮見新田／精神訪問記録票	紙	-			
		継	原山１～４丁目／精神訪問記録票	紙	-			
		継	太田窪１・３丁目　道祖土　三室～999番地　山崎１丁目	紙	-			
		継	東浦和１～３丁目／精神訪問記録票	紙	-			
		継	三室1000番地～　大字三浦　大字大道／精神訪問記録票	紙	-			
		継	馬場　宮本　松木　芝原　大字見沼　大字新宿　大字宮後	紙	-			
		継	中尾2000番地～ 大谷口 美園（大門 大崎 東大門 間宮 北原除く）	紙	-			
		継	大門　東大門　大崎　大牧　上・中・下野田　他／精神訪問記録票	紙	-			
		継	東浦和４～９丁目／精神訪問記録票	紙	-			
		継	中尾1番地～1999番地／精神訪問記録票	紙	-			
解除精神訪問記録票	青		死亡者／精神訪問記録票	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
妊産婦・新生児訪問	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
妊産婦・新生児訪問全般	緑	継	助産師会用マニュアル／妊産婦・新生児訪問指導	紙	-			
		継	出生連絡票処理マニュアル／妊産婦・新生児訪問指導	紙	-			
		継	新生児訪問バック貸し出し表／妊産婦・新生児訪問指導	紙	-			
		継	実施要領／妊産婦・新生児訪問指導	紙	-			
		継	担当者用マニュアル／妊産婦・新生児訪問指導	紙	-			
			４～９月産婦・新生児訪問対象者名簿／妊産婦・新生児訪問指導	紙	１年			
			１０～３月産婦・新生児訪問対象者名簿／妊産婦・新生児訪問指導	紙	１年			
			処理中の出生連絡票／妊産婦・新生児訪問指導	紙	１年未満			2015/04/01
			事業評価／妊産婦・新生児訪問指導	紙	１年			
			産婦・新生児訪問指導票	紙	１年			
			ＥＰＤＳ等カンファレンス	紙	１年			
		継	妊婦健診受診結果による指導	紙	-			
			市内他区在住者　EPDS高得点者等カンファレンス用紙	紙	１年			
他市町村との連絡調整	赤		他市町村からの依頼／産婦・新生児訪問	紙	３年			
			他市町村への依頼／産婦・新生児訪問	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
妊産婦・新生児訪問	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
他市町村との連絡調整	赤		他市町村からの結果報告／産婦・新生児訪問	紙	３年			
			他市町村への結果報告／産婦・新生児訪問	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
乳幼児訪問	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
乳幼児訪問指導全般	黄	継	DV被害者一時保護マニュアル	紙	-			
			乳児の人工栄養証明書	紙	１年			
			母子フォロー者一覧	紙	１年			
未熟児・ハイリスク児訪問	青	継	実施要領・手順／未熟児・ハイリスク児訪問指導	紙	-			
		継	未熟児訪問のための指針	紙	-			
			養育医療給付台帳	紙	５年			
			送付済み保健指導結果連絡票／未熟児・ハイリスク児訪問指導	紙	５年			
ハローエンゼル訪問事業	緑		会議録／ハローエンゼル訪問	紙	１年			
		継	ハローエンゼル訪問マニュアル	紙	-			
			名簿／ハローエンゼル訪問	紙	１年			
			連絡調整会議日程／ハローエンゼル訪問	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
虐待予防支援	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
虐待予防支援全般	白	継	死亡事例検証（平成22年度事例）／虐待予防支援全般	紙	-			
		継	児童虐待事例検証報告書	紙	-			
		継	死亡事例検証（平成20年度事例）／虐待予防支援全般	紙	-			
		継	虐待発生予防支援指標による『要支援家庭』への対応について	紙	-			
		継	埼玉県児童虐待重大事例検証委員会報告書	電子	-			
		継	虐待の防止等に関する政策評価（総務省統一性・総合性確保評価）	紙	-			
		継	児童虐待の防止等に関する専門委員会報告書	紙	-			
		継	義務教育における居所不明の児童生徒の把握等の対応について	紙	-			
			ミニCCノート	紙	１年			
養育支援CC	赤		４～６月／養育支援CC	紙	１年			
			7～９月／養育支援CC	紙	１年			
			１０～１２月／養育支援CC	紙	１年			
			1～３月／養育支援CC	紙	１年			
		継	アセスメント指標・記録ノート	紙	-			
			提出用フォルダ	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
虐待予防支援	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
他機関との連携	青		ケース情報提供票	紙	５年			
			さいたま市立病院定期拡大カンファレンス会議資料	紙	５年			
		継	児童相談所等からの照会依頼ケースリスト	紙	-			
			他機関からの照会・情報提供リスト	紙	１年未満			2015/04/01
		継	保健所からの引き継ぎケース台帳	紙	-			
		継	さいたま市立病院拡大カンファレンスについて	紙	-			
こども家庭支援員	黄	継	子ども虐待予防家庭訪問事業実施要綱・手順・研修	紙	-			
			支援員出勤簿／虐待訪問指導全般	紙	１年			
		継	子ども家庭支援員名簿・個人票	紙	-			
			訪問前ケース記録／こども家庭支援員	紙	１年未満			2015/04/01
			事業評価／子ども家庭支援員	紙	１年			
			緑区利用状況／こども家庭支援員	紙	１年			
			支援員利用状況	紙	１年			
			子ども家庭支援員連絡会	紙	１年			
子育てヘルパー派遣事業	緑	継	実施要領／子育てヘルパー派遣事業	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
虐待予防支援	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
子育てヘルパー派遣事業	緑	継	事務マニュアル／子育てヘルパー	紙	-			
		継	会議録／子育てヘルパー派遣事業	紙	-			
			派遣依頼／子育てヘルパー派遣事業	紙	５年			
周産期からの虐待予防強化事業	白		支援方針カンファレンス票写し	紙	１年			
			会議録／周産期からの虐待予防強化事業	紙	１年			
			連絡票／周産期からの虐待予防強化事業	紙	５年			
		継	周産期からの虐待予防強化事業要綱・流れ・手引き	紙	-			
			養育支援訪問結果連絡票	紙	５年			
			健やか親子２１結果連絡票	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
保健所事業	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保健所事業全般	黄		水質検査／保健所事業全般	紙	１年			
		継	障害者歯科相談医制度	紙	-			
		継	フィブリノゲン製剤Ｑ＆Ａ	紙	-			
		継	B型肝炎訴訟の手引き	紙	-			
医療費等経由事務	赤		受付簿／医療費等経由事務	紙	１年			
			継続以外／特定疾患医療給付事業	電子	１年			
			継続／特定疾患医療給付事業	紙	１年			
			小児慢性特定疾患早見表	紙	１年			
			小児慢性特定疾患医療給付事業	紙	１年			
			未熟児養育医療	電子	１年			
			身体障害児育成医療給付	電子	１年			
			不妊治療支援事業	電子	１年			
			肝炎インターフェロン治療医療費助成事業	紙	１年			
			妊婦健康診査助成	電子	１年			
			特定疾患／継続申請受付簿／医療費等経由事務	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
保健所事業	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
医療費等経由事務	赤		小児慢性／継続申請受付簿／医療費等経由事務	紙	１年			
虐待ハイリスク妊産婦支援	青	継	実施要領	紙	-			
		継	マニュアル	紙	-			
保健所母子保健事業	黄	継	ＭＣＧ（さいたま市ふれあい親子支援事業）フローチャート	紙	-			
		継	新生児聴覚検査事業	紙	-			
		継	妊娠高血圧症候群等療養援助費支給	紙	-			
		継	さいたま市先天性代謝異常等検査	紙	-			
		継	新生児マススクリーニング事業（タンデマス法）	紙	-			
		継	お母さんのこころの健康相談／実施要領／保健所母子保健事業	紙	-			
		継	長期療養児に対する療育指導事業／実施要領／保健所母子保健事業	紙	-			
		継	出産前小児保健指導事業／実施要領／保健所母子保健事業	紙	-			
		継	さいたま市ふれあい親子支援事業／実施要領／保健所母子保健事業	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
保健愛育会	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保健愛育会全般	青	継	愛育会員必携書	紙	-			
		継	地区愛育会名簿	紙	-			
		継	愛育会会員証	紙	-			
		継	声かけ・訪問カード	紙	-			
			定例総会	紙	１年			
			理事会	紙	１年			
			通知・依頼・回答	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
職域・委託団体	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
埼玉県市町村行政栄養士協議会	白		通知・依頼・回答	紙	１年			
			名簿・総会資料	紙	１年			
			研修報告	紙	１年			
埼玉県市町村歯科衛生士協議会	黄		通知	紙	１年			
			総会資料	紙	１年			
			研修会資料	紙	１年			
医師会・歯科医師会	緑	継	歯科医師会	紙	-			
		継	各区相談担当歯科医師	紙	-			
助産師会	白	継	さいたま市助産師会規約	紙	-			
		継	さいたま市助産師会名簿	紙	-			
			会議録／助産師会	紙	１年			
食生活改善推進員協議会	赤		リーダー研修資料	紙	１年			
		継	実施要領集	紙	-			
			地区リーダー・会員名簿	紙	１年			
			通知・依頼・回答	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
職域・委託団体	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
食生活改善推進員協議会	赤		総会資料・会報	紙	１年			
			地区伝達講習	紙	１年			
献血	白	継	実施要領・血液事業概要／庁内献血	紙	-			
		継	事務マニュアル／赤十字血液センター	紙	-			
			献血予定表	紙	１年			
			献血協力依頼・献血報告書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
精神保健福祉資料	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
精神保健福祉資料全般	赤	継	家族教室・精神障害者家族会	紙	-			
		継	災害時地域精神保健医療活動ガイドライン、マニュアル	紙	-			
		継	自助グループ／アディクション以外	紙	-			
		継	生活とらまき	紙	-			
精神保健福祉制度	青	継	精神保健及び精神障害者福祉に関する法律（一部改正含む）	紙	-			
		継	精神障害者居宅生活支援事業	紙	-			
		継	精神障害者保健福祉手帳	紙	-			
		継	市長同意事務　根拠法令及び通知／精神保健福祉制度	紙	-			
		継	精神障害者退院支援事業	紙	-			
疾患別／精神保健福祉資料	緑	継	小児期・思春期精神疾患	紙	-			
		継	統合失調症	紙	-			
		継	気分障害	紙	-			
		継	アルツハイマー症・認知症	紙	-			
		継	神経症	紙	-			
		継	ひきこもり	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
精神保健福祉資料	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
疾患別／精神保健福祉資料	緑	継	自殺／疾患別／精神保健福祉資料	紙	-			
		継	摂食障害	紙	-			
アディクション	青	継	薬物依存症	紙	-			
		継	アルコール依存	紙	-			
		継	ハッピープログラム／アディクション	紙	-			
		継	断酒会	紙	-			
		継	セルフヘルプグループ／断酒会以外	紙	-			
医療機関等／精神保健資料	黄	継	子どものメンタルヘルス	紙	-			
		継	カウンセリングルーム	紙	-			
		継	埼玉県精神科救急情報センター	紙	-			
		継	医療機関・クリニック／精神保健資料	紙	-			
相談機関／精神保健資料	黄	継	やどかりの里・鴻沼福祉会以外／精神障害者社会復帰施設	紙	-			
		継	精神保健福祉ボランティア	紙	-			
		継	埼玉障害者職業センター	紙	-			
		継	作業所／精神障害者社会復帰施設	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
精神保健福祉資料	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
相談機関／精神保健資料	黄	継	精神社会資源	紙	-			
		継	さいたま市障害者生活支援センター／相談機関	紙	-			
さいたま市（行政）相談機関	赤	継	こころの健康センター	紙	-			
		継	こころの健康センター・こどもの精神保健相談室	紙	-			
		継	こころの健康センター・ひきこもり相談センター	紙	-			
		継	発達障害者支援センター	紙	-			
		継	障害者総合支援センター	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子資料	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
母子資料全般	白	継	予防接種	紙	-			
		継	妊産婦指導	紙	-			
		継	思春期の性	紙	-			
		継	児童福祉法	紙	-			
		継	不妊	紙	-			
		継	妊娠カレンダー	紙	-			
		継	母性健康管理指導事項連絡カード	紙	-			
		継	産科医療補償制度	紙	-			
		継	母子感染症	紙	-			
育児／母子資料	赤	継	手作りおもちゃ	紙	-			
		継	手遊び・スキンシップ遊び	紙	-			
		継	あつまれ！あそびうた・うんどうかい（リズムあそび）	紙	-			
		継	事故防止・応急手当	紙	-			
		継	乳児期育児	紙	-			
		継	幼児期育児	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子資料	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
育児／母子資料	赤	継	双子・三つ子以上の育児	紙	-			
		継	CARE／Child-Adult Relathionship Enhancement	電子	-			
発達／母子資料	青	継	言語発達	紙	-			
		継	運動発達	紙	-			
		継	日本語版　M-CHAT	紙	-			
		継	子どものこころと問題を支援する気づきと対応の研修テキスト	紙	-			
相談機関・サークル・保育園／母資	黄	継	相談／母子・思春期	紙	-			
		継	家庭児童相談室	紙	-			
		継	児童相談所	紙	-			
		継	障害者団体・親の会	紙	-			
		継	保育所・家庭保育室	紙	-			
		継	産後の手伝い・ベビーシッター	紙	-			
		継	子育てサークル	紙	-			
		継	助産院・母乳マッサージ	紙	-			
		継	埼玉県家庭教育アドバイザー名簿	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子資料	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
相談機関・サークル・保育園／母資	黄	継	児童相談所関連施設	紙	-			
		継	生活サポート団体	紙	-			
		継	さいたま市発達障害者支援センター	紙	-			
		継	児童放課後クラブ	紙	-			
医療・療育・障害／母子資料	緑	継	療育機関・病院リスト／母子資料	紙	-			
		継	大崎児童学園・さくら草学園・杉の子園	紙	-			
		継	ひまわり学園	紙	-			
		継	県立盲学校・県立大宮ろう学校	紙	-			
		継	民間通所施設／療育・障害／母子資料	紙	-			
		継	埼玉県立小児医療センター	紙	-			
		継	新生児聴覚検査	紙	-			
		継	療育センターさくら草	紙	-			
		継	埼玉県立岩槻養護学校	紙	-			
		継	教育相談室・通級指導教室	紙	-			
		継	生活保護妊婦が受診可能な市内産婦人科医院・病院	電子	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子資料	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
特別支援ネットワーク連携協議会	赤	継	特別支援ネットワーク連携協議会　マニュアル	紙	-			
		継	特別支援ネットワーク連携協議会　ちらし	紙	-			
		継	特別支援ネットワーク連携協議会　潤いファイル	紙	-			
虐待・ＤＶ／母子資料	白	継	虐待／母子資料	紙	-			
		継	ドメスティックバイオレンス／母子資料	紙	-			
		継	埼玉県内の母子寮・シェルダー／虐待・ＤＶ／母子資料	紙	-			
		継	子ども虐待予防のための保健師活動マニュアル	紙	-			
		継	産後の母親のメンタルヘルスと育児支援マニュアル	紙	-			
		継	適切な療育支援のための気づきと対応の手引書（改訂版）	紙	-			
		継	さいたま市子ども虐待対応マニュアル	紙	-			
		継	さいたま市以外の子ども虐待対応の手引き・マニュアル	紙	-			
		継	埼玉県婦人相談センター・パートナーシップさいたま	紙	-			
		継	さいたま市配偶者暴力相談支援センター	紙	-			
疾病別／母子資料	赤	継	てんかん／母子資料	紙	-			
		継	乳幼児突然死症候群／母子資料	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子資料	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
疾病別／母子資料	赤	継	発達障害／母子資料	紙	-			
		継	アタマジラミ／母子資料	紙	-			
		継	アトピー性皮膚炎／母子資料	紙	-			
栄養／母子資料	青	継	妊娠中の食事	紙	-			
		継	子どもの肥満	紙	-			
		継	乳児期の食事	紙	-			
		継	幼児期の食事	紙	-			
		継	就学児向け食育	紙	-			
		継	母子栄養士献立／栄養／母子資料	紙	-			
		継	育児用調製粉乳の衛生的取扱について／栄養／母子資料	紙	-			
		継	アレルギー／母子資料	紙	-			
		継	子ども・親子向け食事バランスガイド	紙	-			
		継	外国人向け離乳食リーフレット	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
成老人資料共通	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
相談機関／成人資料	黄	継	臓器・骨髄バンク／相談機関	紙	-			
		継	権利擁護センター・成年後見人制度／相談機関	紙	-			
		継	彩の国すこやかプラザ／相談機関	紙	-			
		継	在宅介護支援センター・包括支援センター／相談機関	紙	-			
高齢者福祉制度／成人資料	緑	継	宅配食事サービス	紙	-			
		継	高齢者保健福祉ガイドブック	紙	-			
		継	あおぞらサービス	紙	-			
介護保険制度／成人資料	白	継	高齢介護サービスのご案内	紙	-			
難病・障害福祉制度／成資料	赤	継	さいたま市手話通訳者派遣事業・聴覚障害者相談事業	紙	-			
			在宅身体障害者のための訪問相談事業のご案内	紙	１年未満			2015/04/01
		継	特定疾患別患者会・友の会	紙	-			
		継	失語症・友の会	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
医療・介護／成老人資料	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
在宅医療・介護技術／成資料	青	継	家庭看護／在宅医療・介護技術	紙	-			
		継	リハビリ／在宅医療・介護技術	紙	-			
介護用品／成人資料	黄	継	介護用品・福祉機器カタログ	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
関係機関／成老人資料	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
医療機関／成人資料	緑	継	歯科医療機関	紙	-			
		継	市外医療機関・外国語が通じる医療機関リスト	紙	-			
		継	日本リウマチ財団登録医名簿	紙	-			
		継	埼玉県総合リハビリテーションセンター	紙	-			
		継	あんま・鍼灸・マッサージ・指圧	紙	-			
		継	埼玉医科大学国際医療センター	紙	-			
		継	禁煙外来	紙	-			
		継	アレルギー科を標榜する医療施設	紙	-			
訪問看護ステーション／成人資料	白	継	市内訪問看護ステーション	紙	-			
通所・入所施設／成人資料	赤	継	市内高齢者用施設	紙	-			
		継	市外高齢者用施設	紙	-			
		継	身体障害者用施設	紙	-			
民間サービス・ボランティア／成資料	青	継	宅配食品／民間サービス・ボランティア	紙	-			
		継	シルバー人材センター／民間サービス・ボランティア	紙	-			
		継	ホームヘルプ／民間サービス・ボランティア	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
関係機関／成老人資料	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
民間サービス・ボランティア／成資料	青	継	セコム在宅医療システム／民間サービス・ボランティア	紙	-			
		継	市内民間ボランティア／民間サービス・ボランティア	紙	-			
		継	市外民間ボランティア／民間サービス・ボランティア	紙	-			
		継	福祉タクシー／民間サービス・ボランティア	紙	-			
支援センター	緑	継	さいたま市発達障害者支援センター	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
疾患別／成老人資料	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
疾患別全般／成人資料	黄	継	ＶＤＴ症候群／疾患別資料全般	紙	-			
		継	眼科疾患／疾患別資料全般	紙	-			
		継	自律神経失調症・心身症／疾患別資料全般	紙	-			
		継	めまい／疾患別資料全般	紙	-			
		継	難聴／疾患別資料全般	紙	-			
		継	神経難病（パーキンソン等）／疾患別資料全般	紙	-			
		継	失語症／疾患別資料全般	紙	-			
		継	皮膚疾患／疾患別資料全般	紙	-			
		継	花粉症・アレルギー／疾患別資料全般	紙	-			
		継	筋萎縮性側索硬化症	紙	-			
		継	難病	紙	-			
健康管理／成人資料	緑	継	女性の健康／健康管理／成人資料	紙	-			
		継	睡眠・ストレス・休養／健康管理／成人資料	紙	-			
		継	応急手当／健康管理／成人資料	紙	-			
		継	健康づくり／健康管理／成人資料	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
疾患別／成老人資料	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
健康管理／成人資料	緑	継	生活習慣病予防の運動療法／健康管理／成人資料	紙	-			
		継	高齢者の健康管理／健康管理／成人資料	紙	-			
		継	健康診査／健康管理／成人資料	紙	-			
		継	アルコール／健康管理／成人資料	紙	-			
		継	体操・ウォーキング／生活習慣病／成人資料	紙	-			
		継	ストレッチ・マッサージ・つぼ／生活習慣病／成人資料	紙	-			
		継	転倒予防／健康管理／成人資料	紙	-			
		継	薬／健康管理／成人資料	紙	-			
		継	紫外線／健康管理／成人資料	紙	-			
		継	たばこ／健康管理／成人資料	紙	-			
		継	未成年禁煙プログラム	紙	-			
		継	熱中症	電子	-			
生活習慣病／成人資料	白	継	糖尿病／生活習慣病／成人資料	紙	-			
		継	脳血管疾患／生活習慣病／成人資料	紙	-			
		継	痛風／生活習慣病／成人資料	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
疾患別／成老人資料	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
生活習慣病／成人資料	白	継	循環器疾患／生活習慣病／成人資料	紙	-			
		継	高血圧／生活習慣病／成人資料	紙	-			
		継	脂質異常症／生活習慣病／成人資料	紙	-			
		継	肥満／生活習慣病／成人資料	紙	-			
		継	がん／生活習慣病／成人資料	紙	-			
		継	骨粗しょう症／生活習慣病／成人資料	紙	-			
		継	胃腸疾患・便秘／生活習慣病／成人資料	紙	-			
		継	肝疾患／生活習慣病／成人資料	紙	-			
		継	生活習慣病予防／生活習慣病／成人資料	紙	-			
		継	腎疾患／生活習慣病／成人資料	紙	-			
感染症／成人資料	赤	継	結核／感染症／成人資料	紙	-			
		継	エイズ／感染症／成人資料	紙	-			
		継	ＳＡＲＳ／感染症／成人資料	紙	-			
		継	かぜ・インフルエンザ／感染症／成人資料	紙	-			
		継	結核・エイズ・ＳＡＲＳ・インフルエンザ以外の感染症／成人資料	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
疾患別／成老人資料	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
感染症／成人資料	赤	継	全般／感染症／成人資料	紙	-			
		継	狂犬病に関するQ&A	紙	-			
		継	ノロウィルス対策	紙	-			
栄養／成人資料	青	継	生活習慣病予防の食事／栄養／成人資料	紙	-			
		継	糖尿病の食事／栄養／成人資料	紙	-			
		継	脂質異常症の食事／栄養／成人資料	紙	-			
		継	高脂血症の食事／栄養／成人資料	紙	-			
		継	難病患者の食事／栄養／成人資料	紙	-			
		継	アレルギー疾患の食事／栄養／成人資料	紙	-			
		継	老年期の食事／栄養／成人資料	紙	-			
		継	成人栄養士献立／栄養／成人資料	紙	-			
		継	成人向け食事バランスガイド	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子・成老人以外の資料	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
母子・成老人以外資料全般	黄	継	犯罪被害者・薬物乱用防止／母子・成老人以外の資料	紙	-			
		継	環境ホルモン／母子・成老人以外の資料	紙	-			
		継	シックハウス／母子・成老人以外の資料	紙	-			
歯科／母子・成人以外の資料	緑	継	子どもの歯／歯科／母子・成老人以外の資料	紙	-			
		継	おとなの歯／歯科／母子・成老人以外の資料	紙	-			
栄養／母子・成人以外の資料	白	継	食中毒／栄養／母子・成人以外の資料	紙	-			
		継	食品添加物／栄養／母子・成人以外の資料	紙	-			
		継	保健機能食品／栄養／母子・成人以外の資料	紙	-			
		継	冷凍食品／栄養／母子・成人以外の資料	紙	-			
		継	食品成分・機能／栄養／母子・成人以外の資料	紙	-			
		継	食品表示／栄養／母子・成人以外の資料	紙	-			
		継	食の安全性／栄養／母子・成人以外の資料	紙	-			
		継	特定保健用食品／栄養／母子・成人以外の資料	紙	-			
		継	食事バランスガイド	紙	-			
		継	地産地消・農産物／栄養／母子・成人以外の資料	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
共通／様式	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
庶務全般／様式	白	継	ファックス送信票	紙	-			
		継	回覧	紙	-			
		継	公印各種決裁書	紙	-			
		継	リサイクル封筒用紙	紙	-			
		継	緑区保健センター施設使用申請書	紙	-			
		継	緊急時安心キット利用申請書	紙	-			
		継	片づけチェックリスト	紙	-			
		継	職員証（ＩＣカード）ロック解除申請書	紙	-			
ファイリング／様式	赤	継	ガイドラベル	紙	-			
		継	フォルダーラベル「白」	紙	-			
		継	フォルダーラベル「赤」	紙	-			
		継	フォルダーラベル「青」	紙	-			
		継	フォルダーラベル「黄」	紙	-			
		継	フォルダーラベル「緑」	紙	-			
		継	所在カード	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
共通／様式	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
ファイリング／様式	赤	継	継続文書確認チェックシール	紙	-			
		継	一時保管中　　記入用紙	紙	-			
		継	優先順位表	紙	-			
		継	ポスター・ちらし掲示用シール	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
全庁共通／様式	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
勤務命令・休暇／様式	青	継	時間外・休日・夜間勤務命令	紙	-			
		継	休暇届（臨時休暇・特別休暇）	紙	-			
		継	旅行命令簿（要宿泊・公用車以外）	紙	-			
人事／様式	緑	継	振替簿	紙	-			
		継	臨時職員等の配置及び予算の依頼	紙	-			
		継	臨時職員社会保険等加入調査票	紙	-			
		継	互助会申請ガイドブック	紙	-			
		継	特殊勤務実績簿	紙	-			
郵便／様式	赤	継	郵便切手・はがき請求依頼書	紙	-			
		継	郵送依頼書（総務課予算）	紙	-			
		継	書留郵便物収受簿	紙	-			
		継	料金受取人払い郵便連絡票	紙	-			
会計・予算執行／様式	青	継	報告書・保健センター報償費一覧	紙	-			
		継	市　請求書	紙	-			
		継	相手方登録（職員８０）連絡票	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
全庁共通／様式	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
会計・予算執行／様式	青	継	食材料注文票	紙	-			
		継	債権者（登録・修正）連絡票	紙	-			
物品／様式	黄	継	備品票（シール）	紙	-			
		継	物品請求書	紙	-			
		継	事務引継報告書	紙	-			
		継	事業執行状況	紙	-			
自動車／様式	緑	継	車両運行日誌／自動車	紙	-			
		継	日常点検表／自動車	紙	-			
		継	公用車運転前チェック表／自動車	紙	-			
		継	車両運行日誌・日常点検表（総括表）	紙	-			
情報公開／様式	白	継	行政情報の写しの交付に係る費用の領収書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
精神保健事業／様式	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
市長同意事務／様式	赤	継	市長同意／同意依頼聴取票	紙	-			
ソーシャルクラブ／様式	青	継	ソーシャルクラブのご案内	紙	-			
		継	ソーシャルクラブ参加決定通知書	紙	-			
		継	ソーシャルクラブ参加申込書	紙	-			
		継	ソーシャルクラブ主治医意見書	紙	-			
		継	ソーシャルクラブ利用希望調査票	紙	-			
		継	ソーシャルクラブ活動記録	紙	-			
精神保健相談／様式	黄	継	精神保健福祉業務集計票	紙	-			
		継	精神保健相談記録票（１号用紙）	紙	-			
		継	精神保健相談記録票（２号用紙）	紙	-			
		継	精神保健医師相談記録	紙	-			
		継	来所・電話相談記録票／精神保健	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
定期予防接種事業（乳幼児）／様式	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
乳幼児予防接種全般／様式	緑	継	乳幼児健診票・予防接種予診票送付者連絡票	紙	-			
		継	定期予防接種予診票セット	紙	-			
		継	外国語版／予防接種予診票	紙	-			
		継	予防接種と子どもの健康	紙	-			
		継	定期予防接種のお知らせ	紙	-			
		継	予防接種の一般的な受け方	紙	-			
		継	さいたま市予防接種実施医療機関一覧表	紙	-			
		継	予防接種済証	紙	-			
		継	転入者用の予防接種案内	紙	-			
		継	対象者確認票	紙	-			
依頼書・紹介状関係／様式	青	継	予防接種実施依頼書	紙	-			
		継	予防接種実施依頼書交付申請書	紙	-			
		継	任意接種紹介状	紙	-			
		継	任意接種紹介状交付申請書	紙	-			
BCG	白	継	ＢＣＧに関するリーフレット	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
定期予防接種事業（乳幼児）／様式	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
BCG	白	継	予診票／BCG	紙	-			
４種混合　第1期	黄	継	予診票／４種混合	紙	-			
		継	４種混合お知らせ	紙	-			
３種混合（DPT）　第1期	赤	継	予診票／三種混合第1期	紙	-			
		継	二種混合予診票（百日咳罹患者用）	紙	-			
2種混合（DT）　第２期	青	継	ジフテリア・破傷風第２期の予防接種について	紙	-			
		継	予診票／二種混合（第２期）	紙	-			
		継	ジフテリア・破傷風第2期医療機関一覧	紙	-			
ポリオ	白	継	予診票／ポリオ初回	紙	-			
		継	【1か月児】不活化ポリオワクチンのお知らせ	紙	-			
		継	【転入者】不活化ポリオワクチンのお知らせ	紙	-			
		継	予診票／ポリオ追加	紙	-			
		継	不活化ポリオワクチン予防接種のお知らせ	紙	-			
麻しん・風しん第1期	緑	継	予診票／麻しん・風しん第１期	紙	-			
		継	麻しん・風しん　単抗原	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
定期予防接種事業（乳幼児）／様式	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
麻しん・風しん第1期	緑	継	麻しん・風しん第1期定期予防接種のご案内	紙	-			
		継	実施医療機関一覧／麻しん・風しん第1期	紙	-			
麻しん・風しん第2期	黄	継	予診票／麻しん・風しん第２期	紙	-			
		継	実施医療機関一覧／麻しん・風しん第2期	紙	-			
		継	麻しん・風しん第2期定期予防接種のご案内	紙	-			
日本脳炎第1期	青	継	予診票／日本脳炎第１期	紙	-			
		継	日本脳炎第1期　定期予防接種のご案内	紙	-			
		継	保護者が同伴しない場合の同意書（特例措置）	紙	-			
		継	日本脳炎の予防接種（特例措置）を受ける前に	紙	-			
		継	実施医療機関一覧／日本脳炎第1期	紙	-			
日本脳炎第2期	白	継	予診票／日本脳炎第２期	紙	-			
		継	日本脳炎第２期定期予防接種のご案内	紙	-			
		継	実施医療機関一覧／日本脳炎第２期	紙	-			
Hibワクチン／様式	緑	継	インフルエンザ菌ｂ型（ヒブ）ワクチン接種のご案内	紙	-			
		継	予診票／Hibワクチン	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
定期予防接種事業（乳幼児）／様式	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
肺炎球菌ワクチン／様式	黄	継	小児用肺炎球菌ワクチン接種のご案内	紙	-			
		継	予診票／肺炎球菌ワクチン	紙	-			
HPVワクチン／様式	青	継	HPVワクチン接種のご案内	紙	-			
		継	実施医療機関一覧／HPVワクチン	紙	-			
		継	予診票／HPVワクチン	紙	-			
		継	保護者同伴しない場合の同意書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
インフルエンザ予防接種／様式	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
全般	緑	継	定期予防接種のお知らせ／インフルエンザ	紙	-			
		継	実施医療機関一覧表／インフルエンザ	紙	-			
		継	予防接種済証／インフルエンザ	紙	-			
		継	予診票／インフルエンザ	紙	-			
無料券	青	継	無料券交付申請書／インフルエンザ	紙	-			
		継	課税状況確認依頼書／インフルエンザ	紙	-			
		継	定期予防接種無料券／インフルエンザ	紙	-			
		継	無料券送付時鑑文／インフルエンザ	紙	-			
依頼書・交付金	白	継	交付金のお知らせ／インフルエンザ	紙	-			
		継	交付金交付申請書／インフルエンザ	紙	-			
		継	交付金交付請求書／インフルエンザ	紙	-			
		継	予防接種実施依頼書交付申請書／インフルエンザ	紙	-			
		継	予防接種実施依頼書／インフルエンザ	紙	-			
		継	交付金申請受付簿／インフルエンザ	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子保健事業共通／様式	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
母子保健事業共通全般様式	黄	継	母子保健事業相談数集計表	紙	-			
児童相談所との連携／様式	赤	継	ケース情報提供票	紙	-			
		継	虐待通告受理票	紙	-			
		継	虐待確認調査票	紙	-			
母子健康手帳／様式	緑	継	母子健康手帳（外国語版）発行数	紙	-			
		継	母子健康手帳及び健康手帳月別交付報告書	紙	-			
		継	「母性健康管理指導事項連絡カード」を利用しましょう	紙	-			
		継	妊娠届出書	紙	-			
		継	母子健康手帳　追加・再交付申請書	紙	-			
		継	母子健康手帳	紙	-			
		継	転入時　妊婦健康診査受診票・助成券交付申請書	紙	-			
		継	家庭教育手帳	紙	-			
妊婦健康診査費助成	白	継	支給申請書	紙	-			
		継	支給申請書（記入見本）	紙	-			
		継	妊婦健康診査費助成金について	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子保健事業共通／様式	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
妊婦健康診査費助成	白	継	実施証明書	紙	-			
		継	実施証明書（記入見本）	紙	-			
		継	委任状	紙	-			
		継	委任状（記入見本）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子健康教育／様式	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
母親学級／様式	白	継	母親学級アンケート	電子	-			
		継	母親学級アンケート集計結果	電子	-			
		継	名前・電話等交換用紙	電子	-			
		継	口腔チェック票	紙	-			
両親学級／様式	赤	継	両親学級アンケート	電子	-			
		継	両親学級アンケート集計結果	電子	-			
育児学級／様式	緑	継	育児学級アンケート	電子	-			
		継	育児学級アンケート集計結果	電子	-			
カンガルーくらぶ／様式	白	継	参加票（様式１）／カンガルーくらぶ	電子	-			
		継	目標・所見票（様式２）	電子	-			
		継	個別記録（様式３）／カンガルーくらぶ	電子	-			
		継	活動記録／カンガルーくらぶ	電子	-			
		継	終了後アンケート／カンガルーくらぶ	電子	-			
歯科乳幼児健康教室／様式	青	継	むし歯予防教室アンケート	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子健康相談／様式	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
育児相談全般／様式	黄	継	育児相談ミーティング記録用紙	紙	-			
		継	看護師・育友会出勤簿	紙	-			
		継	身体計測来所者用「成長の記録」	紙	-			
		継	役割分担表	紙	-			
		継	ラベル／育児相談	紙	-			
		継	運動発達指導パンフレット	紙	-			
		継	育児相談集計用紙	紙	-			
		継	すくすく元気に健康で	紙	-			
発達スケール	白	継	遠城寺式発達検査票	紙	-			
		継	デンバー発達検査票	紙	-			
		継	（２－４歳）デンバー予備判定票	紙	-			
		継	（９－２４歳）デンバー予備判定票	紙	-			
		継	（０－９か月）デンバー予備判定票	紙	-			
		継	KIDS（１歳～６歳１１か月）	紙	-			
		継	ＫＩＤＳ（１歳～２歳１１か月）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子健康相談／様式	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
発達スケール	白	継	PARS評定（PDD特性の判定）	紙	-			
		継	質問-応答関係検査（日常的質問）	紙	-			
育児相談相談票／様式	緑	継	育児相談用母子健康カード（若草色）	紙	-			
		継	育児相談用母子健康カード（水色）	紙	-			
		継	育児相談用母子健康カード（さくら色）	紙	-			
		継	育児相談票２号用紙	紙	-			
		継	育児相談用母子健康カード（アイボリー）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子健康診査／様式	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
乳幼児健診全般／様式	赤	継	市への指示事項があった場合／乳幼児健康診査	紙	-			
		継	乳幼児健診事後指導結果連絡票	電子	-			
乳幼児健診票／様式	青	継	４か月児健康診査票	紙	-			
		継	１０か月児健康診査票	紙	-			
		継	１歳６か月児健康診査票	紙	-			
		継	３歳児健康診査票	紙	-			
		継	外国語版／乳幼児健康診査票	紙	-			
乳幼児健診送付物／様式	緑	継	４か月児健診送付物	紙	-			
		継	１０か月児健診送付物	紙	-			
		継	１歳６か月児健診送付物	紙	-			
		継	３歳児健診送付物	紙	-			
		継	乳幼児健康診査実施医療機関一覧/様式	紙	-			
未受診フォロー／様式	白	継	地区担フォロー依頼用紙	紙	-			
		継	乳幼児未受診フォロー　事前把握対象者　連絡票	紙	-			
乳幼児発達健診／様式	赤	継	乳幼児発達健康診査票	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
母子健康診査／様式	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
乳幼児発達健診／様式	赤	継	予約台帳／乳幼児発達健康診査	電子	-			
		継	児童の記録／乳幼児発達健康診査	紙	-			
		継	LCスケール結果用紙	紙	-			
		継	質問－応答関係検査	紙	-			
		継	田中ビネー知能検査V　記録用紙	紙	-			
幼児歯科健診／様式	青	継	幼児歯科健康診査事後指導対象者名簿	紙	-			
		継	１歳６か月児歯科健診送付物	紙	-			
		継	３歳児歯科健診送付物	紙	-			
		継	フッ素無料券発行処理セット	紙	-			
		継	幼児歯科健康診査実施医療機関一覧	紙	-			
		継	実施医療機関外受診聞き取り用紙	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
成人保健事業共通／様式	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
健康手帳／様式	黄	継	健康手帳交付申請書／様式	紙	-			
		継	健康手帳	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
成人健康相談／様式	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
成人健康相談全般／様式	緑	継	テレホン相談集計用紙	紙	-			
		継	測定結果記録票	紙	-			
		継	相談者申し送り票	紙	-			
		継	健康相談記録票（１号用紙）	紙	-			
		継	健康相談記録票（２号用紙）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
成人健康診査／様式	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
成老人健康診査全般／様式	青	継	がん検診等のご案内	紙	-			
		継	がん検診等　無料券交付申請書	紙	-			
		継	課税状況確認書	紙	-			
		継	健・検診無料券	紙	-			
		継	健診等に関する苦情申立書	紙	-			
		継	健診に関する苦情・相談受理票	紙	-			
成老人健診事後指導／様式	黄	継	国保健康診査	紙	-			
		継	さいたま市健診結果の見方	紙	-			
成人・訪問歯科健診／様式	白	継	実施人員報告書	紙	-			
		継	訪問歯科健康診査票	紙	-			
		継	事前調査票	紙	-			
		継	受付簿/訪問歯科健康診査	紙	-			
		継	歯科医師への依頼文書一式	紙	-			
		継	成人歯科健診票	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
特定保健指導／様式	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
特定保健指導様式全般／様式	白	継	特定保健指導カード	紙	-			
		継	記録用紙／特定保健指導	紙	-			
		継	食事記録／特定保健指導	紙	-			
		継	初回面接時様式／特定保健指導	紙	-			
		継	食事・運動チェック表／特定保健指導	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
特定健診／様式	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
特定健診全般	黄	継	特定健診実施医療機関正誤表	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
訪問指導／様式	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
訪問指導全般／様式	黄	継	訪問対象者名簿	紙	-			
		継	訪問指導依頼文（区内・区外用）	紙	-			
		継	訪問口腔衛生調査票・記録票	紙	-			
母子訪問指導記録／様式	緑	継	母子健康カード	紙	-			
		継	母子保健指導記録票	紙	-			
		継	子育て質問票	紙	-			
		継	適切な養育支援のためのアセスメント指標	紙	-			
		継	養育支援家庭リスト	紙	-			
		継	母子フォロー一覧	紙	-			
		継	ＥＰＤＳ質問紙セット	紙	-			
		継	家庭支援員支援方針会議票	紙	-			
		継	ＥＰＤＳ高得点者等カンファレンス票	紙	-			
		継	DV相談共通シート	紙	-			
妊産婦新生児訪問／様式	青	継	出生連絡票	紙	-			
		継	産婦・新生児訪問指導票	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
訪問指導／様式	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
妊産婦新生児訪問／様式	青	継	産婦・新生児訪問申し送り票	紙	-			
		継	未熟児訪問指導票	紙	-			
		継	未熟児・ハイリスク児保健指導結果連絡票	紙	-			
		継	妊産婦家庭訪問記録	紙	-			
		継	妊産婦訪問結果連絡票	紙	-			
		継	同行訪問のお願い／妊産婦・新生児訪問	紙	-			
		継	助産師会への依頼文／妊産婦・新生児訪問	紙	-			
成老人訪問指導記録／様式	白	継	訪問指導記録票	紙	-			
		継	訪問指導継続記録票	紙	-			
		継	ＡＤＬ・援助状態記録票	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
他機関紹介事業／様式	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
他機関紹介事業／様式	青	継	保健発達センター紹介状	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
保健所事業共通／様式	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
保健所事業共通全般／様式	黄	継	ＭＣＧさいたま	紙	-			
		継	さいたま市妊産婦訪問連絡票	紙	-			
		継	妊娠高血圧症候群等療養援助費支給申請書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
経由事務共通／様式	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
経由事務共通全般／様式	緑	継	窓口チェックリスト（特定疾患）	紙	-			
		継	窓口チェックリスト（未熟児養育医療）	紙	-			
		継	窓口チェックリスト（育成医療）	紙	-			
		継	窓口チェックリスト（小児慢性特定疾患）	紙	-			
		継	窓口チェックリスト（肝炎インターフェロン）	紙	-			
		継	窓口チェックリスト（特定不妊治療）	紙	-			
		継	窓口チェックリスト（肝炎治療・核酸アナログ）	紙	-			
		継	委任状	紙	-			
未熟児養育医療／様式	白	継	養育医療を申請される方へ／ちらし	紙	-			
		継	養育医療意見書	紙	-			
		継	世帯調書	紙	-			
		継	遅延理由書（養育用）	紙	-			
		継	養育医療給付継続申請書	紙	-			
		継	指定養育医療機関変更申請書	紙	-			
		継	養育医療受給者居住地等変更届	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
経由事務共通／様式	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
未熟児養育医療／様式	白	継	養育医療券再交付申請書	紙	-			
		継	養育医療費（看護・移送）支給申請書	紙	-			
		継	養育医療給付申請書	紙	-			
		継	記入例	紙	-			
身体障害児育成医療／様式	赤	継	「育成医療を申請する方へ」／チラシ	紙	-			
		継	育成医療給付申請書	紙	-			
		継	育成医療意見書	紙	-			
		継	世帯調書	紙	-			
		継	遅延理由書（育成用）	紙	-			
		継	育成医療変更届	紙	-			
		継	育成医療券再交付申請書	紙	-			
		継	育成医療費（看護・移送）給付申請書	紙	-			
		継	育成医療に伴う治療用補装具を作成される方へ	紙	-			
特定不妊治療支援事業	緑	継	不妊治療支援事業のご案内	紙	-			
		継	特定不妊治療費助成事業受診等証明書	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
経由事務共通／様式	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
特定不妊治療支援事業	緑	継	特定不妊治療費助成事業助成金請求書	紙	-			
		継	特定不妊治療費助成事業申請書	紙	-			
		継	記入例	紙	-			
		継	特定不妊治療同意（承諾）確認書	紙	-			
		継	遅延理由書	紙	-			
		継	チェック表／特定不妊治療費助成事業	紙	-			
肝炎治療助成	白	継	肝炎治療医療費助成のご案内	紙	-			
		継	主治医の皆様へ	紙	-			
		継	世帯調書	紙	-			
		継	肝炎治療受給者証交付申請書（新規・転入）	紙	-			
		継	肝炎治療受給者証交付申請書（核酸アナログ更新）兼　医師記載	紙	-			
		継	インターフェロン　治療有効期間延長申請書（副作用等延長用）	紙	-			
		継	インターフェロン治療　有効期間延長申請書（72週投与用）	紙	-			
		継	インターフェロン治療受給者証延長に係る上申書	紙	-			
		継	診断書（インターフェロン・新規）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
経由事務共通／様式	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
肝炎治療助成	白	継	診断書（インターフェロン・２回目）	紙	-			
		継	自己負担限度月額管理票	紙	-			
		継	市町村民税額世帯合算対象除外申告書	紙	-			
		継	診断書（核酸アナログ・新規）	紙	-			
		継	インターフェロンフリー治療	紙	-			
（続）肝炎治療助成	赤	継	肝炎インターフェロン治療療養費請求書	紙	-			
		継	肝炎インターフェロン治療受給者証再交付申請書	紙	-			
		継	肝炎インターフェロン治療受給者証交付申請書等記載事項変更届	紙	-			
		継	肝炎インターフェロン治療自己負担限度月額変更申請書	紙	-			
		継	インターフェロン治療に関する　事務処理様式１～１０	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
小慢／経由事務／様式	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
新規・継続申請／小児慢性特定疾患／様式	青	継	小児慢性特定疾患医療給付制度について	紙	-			
		継	小児慢性特定疾患医療給付申請書	紙	-			
		継	小児慢性特定疾患医療受給者証交付申請に係る同意書	紙	-			
		継	遅延理由書／小児慢性特定疾患	紙	-			
		継	重症患者認定申請書	紙	-			
		継	継続申請時に不足書類があった方へ	紙	-			
		継	子ども健康手帳交付（再交付）申請書	紙	-			
		継	継続用申請書送付リスト（小児慢性特定疾患）	紙	-			
		継	世帯調書	紙	-			
		継	自己負担上限月額管理票	紙	-			
変更届・再交付届／小児慢性特定疾患／様式	黄	継	生計中心者・自己負担限度額変更申請	紙	-			
		継	小児慢性特定疾患医療給付申請書記載事項変更届	紙	-			
		継	小児慢性特定疾患医療受給者証再交付申請書	紙	-			
療養費請求／小児慢性特定疾患／様式	白	継	小児慢性特定疾患療養費申請書（医療機関・薬局用）	紙	-			
		継	小児慢性特定疾患療養費申請書（訪問看護ステーション用）	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
小慢／経由事務／様式	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
療養費請求／小児慢性特定疾患／様式	白	継	小児慢性特定疾患療養費申請書（治療用装具）	紙	-			
		継	療養費申請の記入方法について／小慢	紙	-			
意見書／小児慢性特定疾患／様式	赤	継	ヒト成長ホルモン治療を行う皆様へ／小慢／チラシ	紙	-			
		継	成長ホルモン治療用意見書（初回・継続）	紙	-			
		継	０１　悪性新生物	紙	-			
		継	０２　慢性腎疾患	紙	-			
		継	０３　慢性呼吸器疾患	紙	-			
		継	０４　慢性心疾患	紙	-			
		継	０５　内分泌疾患	紙	-			
		継	０６　膠原病	紙	-			
		継	０７　糖尿病	紙	-			
		継	０８　先天性代謝異常	紙	-			
		継	０９　血友病等血液疾患・免疫疾患	紙	-			
		継	１０　神経・筋疾患	紙	-			
		継	１１　慢性消化器疾患	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
指定難病／経由事務／様式	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
新規・重症申請／指定難病／様式	緑	継	特定疾患医療給付を申請する方へ／チラシ	紙	-			
		継	主治医の皆様へ／チラシ	紙	-			
		継	特定疾患医療給付申請書	紙	-			
		継	重症患者認定申請書兼診断書	紙	-			
		継	同意書／特定疾患	紙	-			
		継	非課税世帯の方への確認票	紙	-			
		継	自己負担上限額管理票	紙	-			
療養費請求／指定難病	青	継	指定疾患療養費請求書（医療機関・薬局・重症用）	紙	-			
		継	指定疾患療養費請求書（訪問看護ステーション）	紙	-			
		継	指定疾患療養費請求書（介護保険用）	紙	-			
		継	相続人代表者届出書　兼　委任状	紙	-			
変更・再交付／指定難病	黄	継	記載事項変更届／特定疾患（血液疾患もこの様式使用）	紙	-			
		継	月額自己負担限度額変更申請書（特定疾患）	紙	-			
		継	指定疾患医療受給者証再交付申請書	紙	-			
継続様式	白	継	臨床調査個人票／継続用／原本	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
指定難病／経由事務／様式	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
継続様式	白	継	特定疾患医療給付継続申請書	紙	-			
血液疾患／様式	赤	継	血液疾患医療給付申請書	紙	-			
		継	先天性血液凝固因子欠乏症	紙	-			
		継	指定疾患医療給付継続申請書／血液疾患	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
指定難病／臨床個人調査票	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
臨床調査個人票０１～１０様式	赤	継	０１　ベーチェット病	紙	-			
		継	０２　多発性硬化症	紙	-			
		継	０３　重症筋無力症	紙	-			
		継	０４　全身性エリテマトーデス	紙	-			
		継	０５　スモン（一部自己負担なし）	紙	-			
		継	０６　再生不良性貧血	紙	-			
		継	０７　サルコイドーシス	紙	-			
		継	０８　筋萎縮性側索硬化症	紙	-			
		継	０９　強皮症・皮膚筋炎・多発性筋炎	紙	-			
		継	１０　特発性血小板減少性紫斑病	紙	-			
臨床調査個人票１１～２０様式	青	継	11結節性動脈周囲炎　-1結節性多発動脈炎　-2顕微鏡的多発血管炎	紙	-			
		継	１２　潰瘍性大腸炎	紙	-			
		継	１３　大動脈炎症候群	紙	-			
		継	１４　ビュルガー病	紙	-			
		継	１５　天疱瘡	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
指定難病／臨床個人調査票	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
臨床調査個人票１１～２０様式	青	継	１６　脊髄小脳変性症	紙	-			
		継	１７　クローン病	紙	-			
		継	１８　難治性の肝炎の内劇症肝炎（一部自己負担なし）	紙	-			
		継	１９　悪性関節リウマチ	紙	-			
		継	２０　パーキンソン病	紙	-			
臨床調査個人票２１～３０様式	黄	継	２１　原発性アミロイドーシス	紙	-			
		継	２２　後縦靭帯骨化症	紙	-			
		継	２３　ハンチントン病	紙	-			
		継	２４　モヤモヤ病（ウィリス動脈輪閉塞症）	紙	-			
		継	２５　ウェゲナー肉芽腫症	紙	-			
		継	２６　特発性拡張型（うっ血型）心筋症	紙	-			
		継	２７　多系統萎縮症	紙	-			
		継	２８　表皮水疱症	紙	-			
		継	２９　膿疱性乾癬	紙	-			
		継	３０　広範脊柱管狭窄症	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
指定難病／臨床個人調査票	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
臨床調査個人票３１～４０様式	緑	継	３１　原発性胆汁性肝硬変	紙	-			
		継	３２　重症急性膵炎（一部自己負担なし）	紙	-			
		継	３３　特発性大腿骨頭壊死症	紙	-			
		継	３４　混合性結合組織病	紙	-			
		継	３５　原発性免疫不全症候群	紙	-			
		継	３６　特発性間質性肺炎	紙	-			
		継	３７　網膜色素変性症	紙	-			
		継	３８　プリオン病	紙	-			
		継	３９　肺動脈性高血圧症	紙	-			
		継	４０　神経線維腫症（1型・2型）	紙	-			
臨床調査個人票４１～５０様式	白	継	４１　亜急性硬化性全脳炎	紙	-			
		継	４２　バット・キアリ症候群	紙	-			
		継	４３　慢性血栓塞栓性肺高血圧症	紙	-			
		継	４４　ライソゾーム病（ファブリー病含む）	紙	-			
		継	４５　副腎白質ジストロフィー	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
指定難病／臨床個人調査票	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
臨床調査個人票４１～５０様式	白	継	４６　家族性高コレステロール血症（ホモ接合体）	紙	-			
		継	４７　脊髄性筋萎縮症	紙	-			
		継	４８　球脊髄性筋萎縮症	紙	-			
		継	４９　慢性炎症性脱髄性多発神経炎	紙	-			
		継	５０　肥大型心筋症	紙	-			
臨床調査個人票５１～６０様式	青	継	５１　拘束型心筋症	紙	-			
		継	５２　ミトコンドリア病	電子	-			
		継	５３　リンパ脈管筋腫症（LAM)	紙	-			
		継	５５　黄色靱帯骨化症	紙	-			
		継	５６－１　プロラクチン（PRL）分泌異常症	紙	-			
		継	５６－２　ゴナドトロピン分泌異常症	紙	-			
		継	５６－３　ADH分泌異常症	紙	-			
		継	５６－４　下垂体性TSH分泌異常症	紙	-			
		継	５６－５　クッシング病	紙	-			
		継	５６－６　先端巨大症	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 緑区役所/健康福祉部/保健センター

第１ガイド	色
指定難病／臨床個人調査票	青

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
臨床調査個人票５１～６０様式	青	継	５６－７　　下垂体機能低下症	紙	-			
臨床調査個人票６１～７０様式	黄	継	６１　　溶血性貧血	紙	-			
		継	６２　　橋本病	紙	-			
		継	６４　　特発性好酸球増多症候群	紙	-			
		継	６５　　脊髄性進行性筋萎縮症	紙	-			
		継	６６　　脊髄空洞性	紙	-			
		継	６７　　慢性炎症性脱髄性多発神経炎	紙	-			
		継	６８　ミトコンドリア脳筋症	紙	-			
		継	６９　特発性肥大型心筋症（拡張相）	紙	-			
		継	７０　原発性慢性骨髄線維症	紙	-			
臨床調査個人票７１～	白	継	７１　原発性抗リン脂質抗体症候群	紙	-			